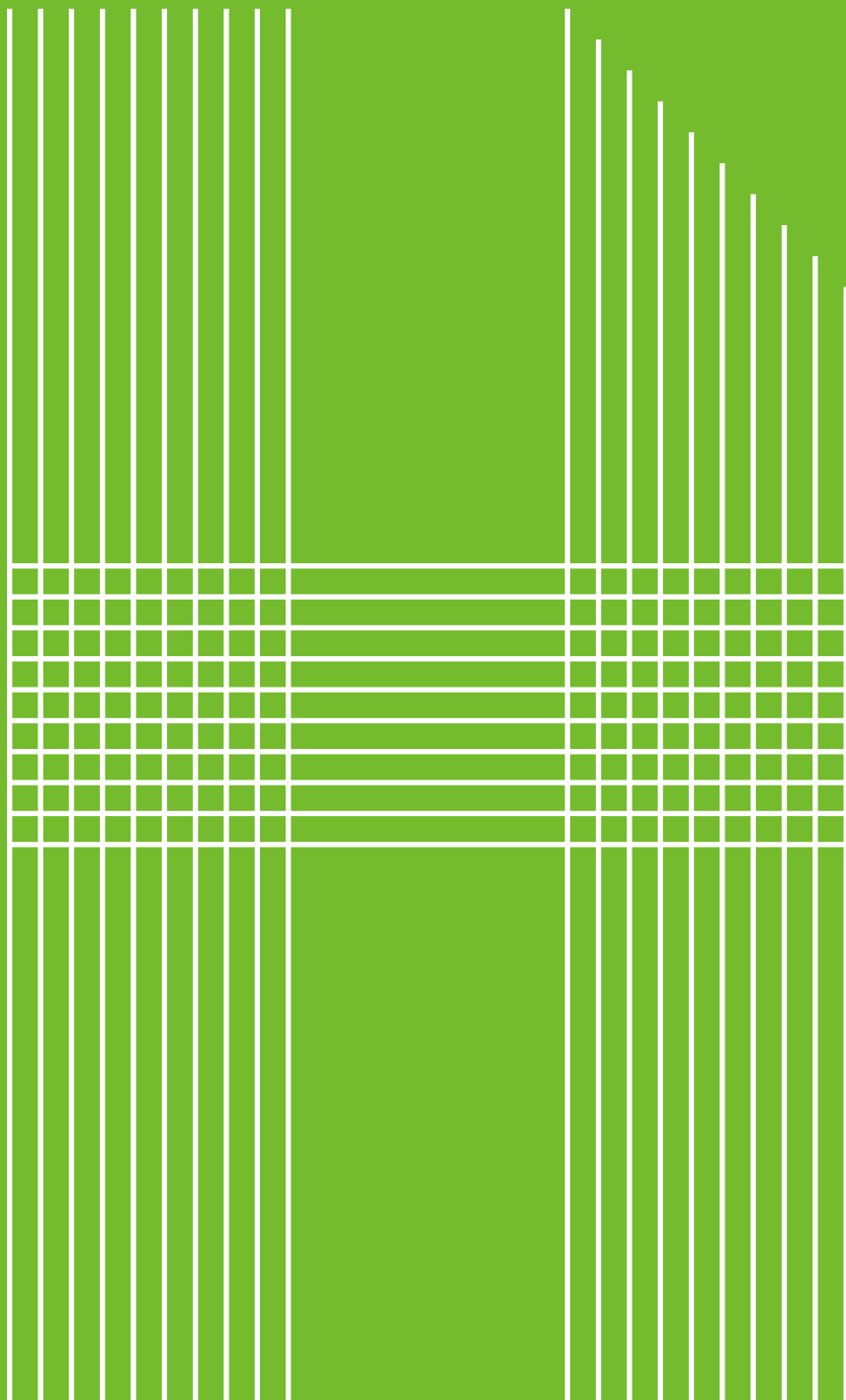


INFORME DE ACCIÓNS DE COORDINACIÓN (Grao en Xeografía e Historia)

2020/2021

R1 DO-0201 P1



INFORME DE ACCIÓNS DE COORDINACIÓN

Índice

I.	Información xeral	2
II.	Coordinación	2
III.	Accións de coordinación	2
	3.1. Calendario para xestión da planificación e desenvolvemento do ensino	2
	3.2. Accións de coordinación COVID-19	3
	3.2.1. Resolucións reitorais sobre cambios na docencia	
	3.2.2. Accións de coordinación desenvolvidas polo equipo decanal	
	3.3. Acción de coordinación de grao	3
	3.3.1. Guías docentes 2021/2022 (DocNet)	
	3.3.2. Migración materias Faitic ao portal de teledocencia Moovi	
IV.	Conclusións	4
V.	Anexos	5

I. INFORMACIÓN XERAL

Denominación do título	Grao en Xeografía e Historia (plan novo 2014-semipresencial)
Centro(s) onde se imparte o título	Facultade de Historia
Títulos interuniversitarios, universidade coordinadora e universidade(s) participante(s)	
Curso de implantación	2014/2015

II. COORDINACIÓN

Coordinación de título	M ^a Beatriz Vaquero Díaz
Coordinadores de curso	---

III. ACCIÓNS DE COORDINACIÓN

3.1. CALENDARIO XESTIÓN DA PLANIFICACIÓN E DESENVOLVEMENTO DO ENSINO

TAREFA	RESPONSABLE	DATAS
Revisión e modificación cursos virtuais Moodle 2020/2021 (docencia e exames)	Profesorado titulación	setembro 2020
Aprobación PDA	Xunta de Centro	XC 19/02/2021
Incorporación tablets ás aulas	UVigo	26/02/2021
Aprobación POD	Departamento h05	CDH05 27/04/2021
Revisión Guías Docentes	coordinadora titulación	26/05/2021-05/07/2021
Revisión Guías Docentes	coordinadores materias	04-20/06/2021
Aprobación Guías Docentes	Xunta de Centro	XC 06/07/2021
Horarios e actividades	equipo decanal	XC 06/07/2021
Planificación Docente Curso 2020/21	equipo decanal	XC 06/07/2021
Elaboración cursos virtuais MooVi	coordinadores materias	15-31/07/2021
Reunións estudantes	equipo decanal	ao longo do curso
Aprobación Informe de coordinación	Comisión de calidade	02/11/2021
Aprobación Informe de coordinación	Xunta de Centro	XC 10/11/2021

3.2. ACCIÓNS DE COORDINACIÓN COVID-19

3.2.1. RESOLUCIÓNS REITORAIS SOBRE CAMBIOS NA DOCENCIA

- Resolución reitoral sobre o comenzo do curso 2020/2021 e a implantación da modalidade de docencia mixta (RR. 21/06/2020)
- Resolución reitoral sobre o paso á docencia exclusivamente non presencial e actividades realizadas en forma telemática (RR. 17/06/2020)

Anexo 1

3.2.2. ACCIÓNS DE COORDINACIÓN DESENVOLVIDAS POLO EQUIPO DECANAL

- Recuperación da docencia presencial mediante o establecemento de quendas semanais de asistencia na aula e disposición de aulas de reforzo en todos os cursos.
- Establecemento das aulas virtuais para a retransmisión en liña da docencia a través de Campus Remoto.
 - Quendas de asistencia semanal do 1º e 2º cuatrimestres
 - Relación de aulas virtuais

Anexo 2

3.3. ACCIÓNS DA COORDINACIÓN DE GRAO

3.3.1. GUÍAS DOCENTES 2021/2022 (DOCNET)

- 26/05/2021 - 05/07/2021: Primeira revisión da coordinadora da titulación das guías docentes do Grao en Xeografía e Historia do curso 2021/2022, na que se realizou a comunicación e subsanación de erros mediante correos electrónicos co profesorado.
- 04/06/2021: Correo da coordinadora da titulación (M^a Beatriz Vaquero Díaz) a todo o profesorado do Grao en Xeografía e Historia, coas instrucións para a revisión das guías docentes. Xunta o correo enviáronse cinco documentos de traballo:
 - DocNet instrucións (inclúe proposta Plan de Continxencias))
 - Metodoloxías 2021/2022
 - Probas 2021/2022
 - Memoria final Grao Xeografía e Historia (2014)
- 04/06/2021 - 20/06/2021: Revisión e modificación das guías docentes do Grao en Xeografía e Historia do curso 2020/2021 polo profesorado.

Anexo 3

- **21/06/2021-02/07/2021** Segunda revisión da coordinadora da titulación das guías docentes do Grao en Xeografía e Historia do curso 2020/2021, na que se realizou a comunicación e subsanación de erros mediante reunións e correos electrónicos co profesorado, e envío á facultade para revisión do profesorado e alumnado.

3.3.2. MIGRACIÓN DAS MATERIAS DE FAiTIC AO PORTAL DE TELEDOCENCIA MOOVI

- **21/09/2021** Elaboración e envío ao profesorado dun pdf coas instrucións para migrar os contidos das materias de grao en FaiTic a Moovi.

Anexo 4

IV. CONCLUSIONES

O curso 2020/2021, ao igual que o segundo cuadrimestre do 2019/2020, estivo marcado polas restriccións que impuxo a situación sanitaria producida pola COVID19.

As medidas tomadas no segundo cuadrimestre do curso anterior serviron de base para as adaptacións docentes que se realizaron no curso 2020/2021. De feito o *Anexo ás guías docentes da titulación* no que se presentaron integradas as adaptacións docentes de todas as materias do Grao en Xeografía e Historia, serviu de base para a redacción do apartado PLAN DE CONTINXENCIAS das guías docentes do curso 2020/2021.

As adaptacións acordadas supuxeron simultanear a docencia presencial na aula, mediante quendas semanais de asistencia, coa docencia virtual a través de Campus Remoto. Fixo tamén necesario suspender ou aprazar as prácticas de campo e saídas de estudo, suspensións que o profesorado compensou elaborando e dirixindo actividades docentes substitutorias (*vide* un exemplo no anexo 5: actividade substitutoria Prehistoria).

De maior relevancia aínda foron os cambios e aprazamentos que sufriron as materias Prácticas Externas, coas dificultades de acceso e asistencia aos centros de prácticas, e o Traballo Fin de Grao tamén con problemas para acceder a centros de información e arquivos e para consultar bibliografía non dixitalizada.

Por último, a necesidade de realizar exames en remoto a través de cuestionarios e tarefas, xunto co incremento de materiais de estudo elaborados polo profesorado, todos eles realizados e incorporados ás materias a través do portal de teledocencia Moovi provocou nalgúns materias do grao un incremento sustancial de praxios nas entregas de traballos e probas de exame. A penalización desas condutas nas cualificacións, admitida en xeral polo alumnado con naturalidade, provocou nalgúns casos que as protestas chegaran ao decanato e ao departamento facendo necesaria a implicación da decana e do director do departamento na súa resolución. En vista do sucedido dende a coordinación propúxose incorporar no apartado “Outros comentarios sobre Avaliación” das guías docentes do curso 2021/2022 a seguinte frase: *A utilización dos materiais postos a disposición do alumnado a través de MooVi deberá respectar os dereitos de autor/a e serán cualificados cun cero calquera proba ou exame nos que se "copien no sustancial obras alleas, dándoas como propias" (DLE-RAE).*

V. ANEXOS

Anexo 1: Resolucións Reitorais sobre cambios docencia e actividades docentes



2020_06_17_RR_ME
DIDAS_EXTRAORD_L



2021_01_27_RR_rest
riccions_docentes.p

Anexo 2: Quendas docentes, aulas virtuais



2020_09_21_Quend
as docencia 2º Grao



2021_02_04_Quend
as docencia 2º Cuad



2020_2021_OU_HIS
TORIA_AulasVirtuais

Anexo 3: Correo instrucións DocNet 2021/2022



00_correo_DOCNET
2021_2022.pdf



00_DocNet_instruci
ons_2021_2022.pdf

Anexo 4: Correo migración materias a Moovi



2020_09_21_Correo
_MooVi_restaurar e



2020_09_21_MOOVI
_RESTAURAR_VISIBIL

Anexo 5: Actividade substitutoria Prehistoria - MiniEtnografías



Prehistoria_Cartel_
MiniEtnografias_202



Dossier
MINIETNOGRAFIAS.¿

Data: 10 de novembro de 2021

Responsable do título: M^a Beatriz Vaquero Díaz

Asdo.: M^a Beatriz Vaquero Díaz

ANEXO 1

Resolucións Reitorais sobre cambios na docencia e actividades docentes 2020/2021

RESOLUCIÓN REITORAL DE 17 DE XUÑO DE 2020 PARA A IMPLEMENTACIÓN DO ACORDO DO 12 DE XUÑO, DO CONSELLO DE GOBERNO SOBRE MEDIDAS EXTRAORDINARIAS E URXENTES PARA O DESENVOLVEMENTO DA ORGANIZACIÓN DOCENTE NO CURSO 2020/2021 EN CASO DE CRISE SANITARIA.

Á vista do acordo acadado o 12 de xuño do 2020 polo Consello de Goberno da Universidade sobre medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, que indica no seu punto I.1 que “na Universidade de Vigo, a actividade docente exclusivamente presencial poderá, de xeito extraordinario e temporal, verse modificada coa finalidade de garantir a saúde ou a seguridade públicas, e dar lugar así a unha modalidade mixta e incluso verse substituída por un modelo de actividade docente non presencial”,

Á vista de que o punto I.2 do dito acordo indica que “a modalidade mixta activarase mediante resolución reitoral sempre que as autoridades diten unhas medidas sanitarias que así o exixan”

Á vista das medidas sinaladas no *Real Decreto-ley 21/2020, de 9 de junio, de medidas urgentes de prevención, contención y coordinación para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19*, en particular, o seu artigo 9.2º que, no que atinxe aos centros docentes, establece que “en cualquier caso, deberá asegurarse la adopción de las medidas organizativas que resulten necesarias para evitar aglomeraciones y garantizar que se mantenga una distancia de seguridad de, al menos, 1,5 metros. Cuando no sea posible mantener dicha distancia de seguridad, se observarán las medidas de higiene adecuadas para prevenir los riesgos de contagio”.

Á vista da modificación operada no calendario académico para o curso académico 2020-21 polo Consello de Goberno na súa sesión extraordinaria do 12 de xuño de 2020

Esta Reitoría

R E S O L V E

Primeiro.- que o curso académico comece o día 21 de setembro de 2020 na modalidade de “docencia mixta”, consonte ao exposto no acordo do 12 de xuño do 2020 do Consello de Goberno da Universidade de Vigo, sobre medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, en particular, o seu punto I.

Segundo.- que, sen prexuízo do previsto no punto anterior, as persoas que dirixen os centros dispoñerán ata as 14:00 h. do día luns 29 de xuño do 2020 para solicitar que algunha ou varias das titulacións que xestionan comecen na modalidade exclusivamente presencial, previo acordo da súa Xunta de Facultade/Escola ou da comisión con competencias en materia docente, debendo resolver esta Reitoría sobre as ditas solicitudes, previo informe da Vicerreitoría de Ordenación Académica e Profesorado.

Terceiro.- que, no entanto o disposto no punto primeiro, entre o luns 7 e o venres 18 de setembro, agás no primeiro curso dos estudos de grao, poderán levarse a cabo as actividades académicas propostas polas direccións dos centros, previa aprobación polas súas Xuntas de Facultade ou Escola, que deberán ser ratificadas pola COAP, e do que será informado o Consello de Goberno.

O Reitor

RESOLUCIÓN REITORAL, DO 27 DE XANEIRO DE 2021, PARA A ADECUACIÓN DA ACTIVIDADE DOCENTE NA UNIVERSIDADE DE VIGO ÁS NOVAS RESTRICIÓN ADOPTADAS POLA XUNTA DE GALICIA O 26 DE XANEIRO DO 2021 POR RAZÓN DA PANDEMIA CAUSADA POLA COVID-19, DITADA EN SUBSTITUCIÓN DA ANTERIOR SOBRE ESTE ASUNTO COA MESMA DATA

Á vista do decreto 8/2021, do 26 de xaneiro, polo que se adoptan medidas no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia para facer fronte á crise sanitaria, na condición de autoridade competente delegada no marco do disposto polo Real decreto 926/2020, do 25 de outubro, polo que se declara o estado de alarma para conter a propagación de infeccións causadas polo SARSCoV-2, publicada no DOG do 26 de xaneiro do 2021 (n.º 16-bis), polo que a asistencia a centros universitarios queda excluída das limitacións de entrada e a saída de persoas do ámbito territorial de cada un dos concellos da Comunidade Autónoma de Galicia considerados individualmente, así como as actividades nestes se exclúen asemade das limitacións á permanencia de grupos de persoas en espazos de uso público, tanto pechados como ao aire libre;

Á vista da Orde do 26 de xaneiro de 2021, pola que se establecen medidas de prevención específicas como consecuencia da evolución da situación epidemiolóxica derivada da covid-19 na Comunidade Autónoma de Galicia, na que se recomenda que as actividades en centros universitarios se realicen de forma telemática sempre que sexa posible; na que se sinala que a actividade docente nas ensinanza universitarias correspondente ao segundo cuadrimestre comezará nas tres universidades públicas galegas o luns 8 de febreiro, que se restablecerá a docencia exclusivamente en modalidade non presencial durante o período ao que se estenda a eficacia da medida conforme ao punto cuarto da orde, e que se poderán manter as probas de avaliación das materias do primeiro cuadrimestre nas datas e nas modalidades previstas en cada universidade; e na que se establecen diferentes disposicións que afectan as instalacións e os servizos da Universidade,

Á vista da conveniencia de realizar diversas modificacións na resolución reitoral ditada sobre estes asuntos hoxe, tras recibirse nesta Reitoría novas informacións por parte da Secretaría Xeral de Universidades sobre as posibles interpretacións da normativa citada,

Esta Reitoría

R E S O L V E

Primeiro: que todas as actividades docentes de grao, de mestrado e de doutoramento do segundo cuadrimestre se adíen ata o 8 de febreiro, que se suspendan ata ese día aquelas que xa comezaran e que pasen á modalidade en liña entre o 8 e o 17 do dito mes, ambos inclusive;

sen prexuízo da realización doutro tipo de actividades preparatorias xa previstas na semana do 1 ao 5 febreiro, sempre que os centros consideren necesario levalas a cabo e as autoricen, e unicamente na modalidade en liña, procurando a menor alteración posible no normal desenvolvemento da docencia de cada profesor ou profesora. O indicado tamén se aplica a todas as titulacións propias e ás actividades de extensión universitaria que inclúan actividade docente.

Segundo: que as probas de avaliación fixadas para o primeiro cuadrimestre continúen a realizarse no xeito presencial previsto, agás nos casos excepcionais xa establecidos nos protocolos de actuación fronte á pandemia e, en particular, na instrución da Vicerreitoría de Captación de Alumnado, Estudiantes e Extensión Universitaria, do 7 de decembro de 2020, sobre as medidas docentes aplicables ao estudantado da Universidade de Vigo por mor da pandemia da covid-19; sen prexuízo de que os centros poidan levar a cabo os axustes menores de tempo ou de espazos que entendan oportunos para facilitar o escalonamento das probas co fin de garantir o cumprimento das medidas de prevención e que, de establecerse, deberán ser comunicados, en todo caso, ás persoas interesadas coa debida antelación; sen que todo o indicado neste punto altere o prazo de entrega de actas que se mantén, en principio, para o venres 19 de febreiro de 2021, agás que se dispoña expresamente o contrario e así se comunique.

Terceiro: que a revisión das probas de avaliación indicadas no punto anterior pase a desenvolverse de xeito telemático, preferentemente síncrono e individual, en función da natureza da proba realizada e garantindo, en todo caso, o dereito do estudantado a coñecer as razóns que xustifican a avaliación finalmente obtida.

Cuarto: que todas as actividades titoriais pasen a desenvolverse de xeito telemático.

Quinto: que as prácticas curriculares e extracurriculares, tanto en empresas como noutros organismos e institucións situados na Comunidade Autónoma de Galicia, se efectúen na modalidade de teletraballo, sempre que sexa posible. No caso de non ser posible, estas actividades suspenderanse mentres estea en vigor a presente resolución. Constitúen unha excepción o prácticum das titulacións de Educación, que seguirá coa modalidade e coa programación prevista antes da entrada en vigor desta resolución, e as prácticas clínicas en institucións sanitarias, que os centros reprogramarán en función do que acorden con estas.

Sexto: que as defensas públicas de TFG, de TFM e de teses de doutoramento se desenvolvan en liña.

Sétimo: que as comisións dos centros con competencia en materia de organización académica adopten as medidas necesarias, de ser o caso, para axustar ao novo calendario os seus horarios e a organización das distintas probas de avaliación continua previstas, así como todos os aspectos relativos ao normal desenvolvemento da súa actividade docente. O Consello de Goberno levará a cabo unha modificación do calendario académico para adecuarse a estes axustes, que incluírá o adiamento do final do segundo cuadrimestre e da entrega das actas.

Oitavo: que, ata novo aviso, só poderá desenvolver actividades nas instalacións universitarias o persoal con contrato en vigor coa Universidade de Vigo, sen prexuízo de que todos os membros da comunidade universitaria así como o público en xeral poidan acceder ás ditas instalacións para realizar xestións presenciais concretas mediante o sistema de cita previa.

Noveno: que, ata novo aviso, só poderá acceder ás dependencias das bibliotecas da Universidade de Vigo o persoal adscrito á Biblioteca Universitaria. O PDI con contrato en vigor poderá seguir usando os servizos que a Biblioteca Universitaria estableza como instrumentos de investigación e de docencia mediante o sistema de cita previa.

Décimo: que, ata novo aviso, só poderá acceder ás instalacións e aos pavillóns deportivos universitarios o persoal adscrito ao Servizo de Deportes, agás o previsto para a actividade deportiva federada de nivel nacional, en consonancia co disposto no apartado 3.15.4 da citada Orde da Consellería de Sanidade, do 26 de xaneiro de 2021. Porén, a Vicerreitoría de Planificación e Sostibilidade poderá autorizar o uso destas instalacións para a realización de probas presenciais correspondentes ao primeiro cuatrimestre.

Undécimo: que o PDI e o PAS da Universidade de Vigo continúe realizando a súa actividade laboral na mesma modalidade na que o viñan facendo ata a entrada en vigor da presente resolución.

Duodécimo: que a presente resolución substitúa a anterior sobre estes asuntos e coa mesma data; que a anterior resolución quede derogada e que a actual entre en vigor o mesmo día da súa sinatura, de xeito que estea vixente durante todo o mesmo período de duración que as novas restricións previstas no DOG do 26 de xaneiro do 2021, agás que se dispoña o contrario nunha nova resolución reitoral.

O reitor

ANEXO 2

Quendas docentes, aulas virtuais
2020/2021

2º GRAO - 1º CUADRIMESTRE
QUENDA A

Alonso Álvarez, Noé
Arias Redondo, Alejandro
Canosa Collazo, Alejandro
Costa Soto, Pablo
Díaz Fernández, José Ignacio
García González, Laura
González Álvarez, Paula
Méndez Brea, Alba
Muñiz Andura, Clara
Vázquez Rodríguez, Laura
González González, David
Noveletto Pateiro, Laura
Otero Merlo, Guadalupe
Outerelo Rodríguez-Estecha, María
Peña Ávila, Miguel
Sosa-Tolosa Rodríguez, Andrea
Valeiras Martínez, Ricardo Ignacio

2º GRAO - 1º CUADRIMESTRE
QUENDA B

Álvarez Pérez, Antía
Bouzas Fernández, Daniel
Fandiño Carballo, Iván
Fernández González, Pablo
Fernández Ruiz, Ián Duarte
Figueras Quintas, Daniel
Jesús Castro, Isabel de
Lage Martínez, Andrea
Lago Fernández, Iván
López Domínguez, Saúl
López Rey, Juan José
Malvar Fernández, Cristina
Márquez Ortiz, Krishna Alexandra
Otero Costas, Marcos
Poyatos Barreiro, Laura
Pérez Querejeta, Arkaitz
Torres Conde, Yoel
Lage Besada, María Rita
Pérez Gómez, Rosalía
Villasol Quijada, Andrea Anyi

2º GRAO - 1º CUADRIMESTRE
QUENDA C

Lata García, Uxía
Martínez Fernández, Alberto
Munín Barreiro, Eladio
Nava Cuervo, Alexandra
Novoa Castro, Silvia
Pérez Diéguez, Alberte
Pérez Guede, Víctor
Rodríguez Estévez, Adrián
Rodríguez Pérez, Arian Imanol
Rodríguez Rodríguez, Sara
Salgado Vila, Yago
Trabazos Portela, Luís Miguel
Valiñas Baños, Lara
Vicente Casares, Jaime de
Villán Rey, Héctor

1º GRAO - 2º CUADRIMESTRE
QUENDA A

Alonso Figueroa, Rosalía
Álvarez López, Laura
Basanta González, David
Blanco Tato, Luis José
Bolaño Sanz, Íñigo
Borrull Prieto, Abraham
Bóveda Parada, Luís
Buján Castro, Nicolás
Campos Blanco, Alejandro
Cancelas Mera, Denise
Caramés Martínez, Paulo
Carnero Rodríguez, Brais
Castro Pérez, María
Cid Rejo, Jorge
Fernández Flores, María Luiza
Fernández Gómez, Laura
Fernández Rodríguez, Sara
Fernández Samamed, Miguel
Fernández Soto, Brais
Figueira Lago, Yolanda

1º GRAO - 2º CUADRIMESTRE
QUENDA B

Giráldez Fernández, Mateo
González Carneiro, Joel
González González, Miguel
González Goyanes, Nuria
González Jorge, David
González Mijares, Alfredo Alejandro
Groba Muñoz, María
Lado López, Daniel
López Rodríguez, David
López Souto, Mauro
Macedo Blanco, Carlos
Saco Sánchez, Mateo
Barbeira Vilar, Alejandro
Castro Romero, María
Feijóo Iglesias, Raúl
Ferreira Alberte, María
Lobit González, Emma
Mateo Gestoso, Paula
Otero Costas, Marcos
Otero Merlo, Guadalupe
Outerelo Rodríguez-Estecha, María
Peña Ávila, Miguel
Rivas Parceró, Andrea
Salgado Sotelo, Borja
Silva Delgado, Jonathan

1º GRAO - 2º CUADRIMESTRE
QUENDA C

Martínez Lijó, Diego
Mesego Muñiz, Miriam
Munín Barreiro, Eladio
Nieto De souza, Christian
Noya García, Uxía
Orosa Navia, Francisco Javier
Parada Traveso, Óscar
Pérez González, Manuel Vicente
Pérez Madrona, Alberto
Pérez Prieto, Diego
Prieto López, Alejandro
Quintá Fariña, Alejandro José
Rodríguez Alarcón, Manuel
Rodríguez Cancio, Lucas
Rodríguez Iglesias, Alba
Rodríguez Rey, Sergio
Rodríguez Rodríguez, Ismael
Santana Rivero, Xurxo
Sardiña Tejada, Gonzalo
Vázquez Gomes, Alexandra
Vidal Rodríguez, Ángel
Villarino Iglesias, Sabela

Soto Soliño, Carmen

García González, Laura

González González, David

Noveletto Pateiro, Laura

Otero Merlo, Guadalupe

Outereiro Rodríguez-Estechea, María

Peña Ávila, Miguel

Sosa-Tolosa Rodríguez, Andrea

1º PCEO 2º PCEO

2º GRAO - 2º CUADRIMESTRE
QUENDA A

Alonso Álvarez, Noé
Arias Redondo, Alejandro
Canosa Collazo, Alejandro
Costa Soto, Pablo
Díaz Fernández, José Ignacio
González Álvarez, Paula
Bouzas Fernández, Daniel
Fandiño Carballo, Iván
Fernández González, Pablo
Fernández Ruiz, Ián Duarte
Figueras Quintas, Daniel
Jesús Castro, Isabel de
López Rey, Juan José
Poyatos Barreiro, Laura
Meledina, Anna

2º GRAO - 2º CUADRIMESTRE
QUENDA B

Barbeira Vilar, Alejandro
Castro Romero, María
Feijóo Iglesias, Raúl
Ferreira Alberte, María
Lobit González, Emma
Mateo Gestoso, Paula
Otero Costas, Marcos
Otero Merlo, Guadalupe
Outerelo Rodríguez-Estecha, María
Peña Ávila, Miguel
Rivas Parceró, Andrea
Salgado Sotelo, Borja
Silva Delgado, Jonathan
Soto Soliño, Carmen
García González, Laura
González González, David
Noveletto Pateiro, Laura
Otero Merlo, Guadalupe
Outerelo Rodríguez-Estecha, María
Peña Ávila, Miguel
Sosa-Tolosa Rodríguez, Andrea

1º PCEO 2º PCEO

2º GRAO - 2º CUADRIMESTRE
QUENDA C

Lata García, Uxía
Martínez Fernández, Alberto
Munín Barreiro, Eladio
Nava Cuervo, Alexandra
Novoa Castro, Silvia
Pérez Diéguez, Alberte
Pérez Guede, Víctor
Rodríguez Estévez, Adrián
Rodríguez Pérez, Arian Imanol
Rodríguez Rodríguez, Sara
Salgado Vila, Yago
Trabazos Portela, Luís Miguel
Valiñas Baños, Lara
Vicente Casares, Jaime de
Villán Rey, Héctor

Facultade de Historia

Universidade de Vigo

3º GRAO - 2º CUADRIMESTRE

QUENDA A

Alejos Giráldez, María

Amoedo Villar, Marta

Blanco Peña, Álvaro

Caamaño Rodríguez, Yera

Domínguez Alonso, Carla

Fernández Villaverde, Saínza

Figueroa Pensado, Alejo

Fondo García, Sergio

López Castro, Lilia

[Meledina, Anna](#)

Facultade de Historia

Universidade de Vigo

3º GRAO - 2º CUADRIMESTRE

QUENDA B

Lozano Ramírez, Amado Tierra

Medina Charry, Juan Camilo

Messano Pulian, Cristian Federico

Núñez Blanco, María

Outeiriño Méndez, Martín

Pérez Gómez, Rosalía

Pérez Ojea, Miguel

Portela Pazos, María

Silva Pérez, Boris da

Sorga Colaço, Martín

Suárez Gerpe, Tamara

Valeiras Martínez, Ricardo Ignacio

Facultade de Historia

Universidade de Vigo

4º GRAO - 2º Cuatrimestre

QUENDA A

Álvarez Rodríguez, Martín

Álvarez Solleiro, André

Fernández Núñez, Diego

Ferreira Bulgarelli, Giovanna

García Grande, Andrea

Guede Rodríguez, Carlos

Martínez Vale, Víctor

Nogueiras Nogueiras, Paula

Facultade de Historia

Universidade de Vigo

4º GRAO - 2º Cuatrimestre

QUENDA B

Ogando Bugallo, Julio Daniel

Peña González, María José

Pereira Primo Ribeiro, Gleciene

Pérez Muñiz, Rubén

Posada Álvarez, Pablo

Prado Baltar, Raúl

Rodiño Barcia, José María

Veloso Martínez, Xaime

		Contraseña profesor	Contraseña alumnos	
1	Aula 0.5	AKw4A7Nu	5q4qD74w	grav
2	Aula 0.6	a3LXT34g	R4uETx4e	grav
3	Aula 0.7	Xeh7KpwK	yWAdq3hh	grav
4	Aula 0.9	Jy87H6sM	muPC3VyQ	grav
5	Aula 2.1	3n5QFgSc	cMAHX4ry	grav
6	Aula 2.2	RbWT23BE	uPf7KxW3	
7	Aula Informática	sXxBz22U	zMR4r5gN	
8	Aula Gravación	hEhcpU5k	Egwb4fSP	grav
9	Aula Máster Valoración 1	xdtB82Um	T3kEvEqq	
10	Aula Máster Valoración 2	acj4dhS3	8NdfM2gy	
11	Aula Máster Arqueoloxía	Ucp8Arsg	G7hzXKAK	
12	Titorización TFGs	Kzv7E5DF	KuNh2xXV	
13	Titorización TFM's	wZL5BdXF	LYpwr7Ev	
14	Reunións	cR2kVwP5	9BfGpnLg	
15	Exame 1	cnUVG7Sp	H3VDvZZd	
16	Exame 2	Jy87H6sm	muPC3Vyq	
	Sala de xuntas 1	RIYNkfLk	RuaPxXwd	
	Sala de xuntas 2	YsGkvo5I	1mHSVrHk	

Sala de probas 2

grav

ACCESO: <https://campusremoto.tv.uvigo.es/faculty/102>

SalaProbasUVigo.

ANEXO 3

Correo e instrucións DocNet
2020/2021

De: [Bea Vaquero](#)
A: ["profhistoria@listas.uvigo.es"](mailto:profhistoria@listas.uvigo.es); ["Secretaría Decanato Facultade de Historia"](#)
Asunto: DOCNET 2021/2022
Fecha: viernes, 4 de junio de 2021 12:23:50
Archivos adjuntos: [00_DocNet_instrucons_2021_2022.pdf](#)
[00_Metodoloxias_2021_2022.pdf](#)
[00_Probas_2021_2022.pdf](#)
[Parte_reunions_coord_materias_2021_2022.docx](#)
[2014_Memoria_final_Grao_Xeografía_Historia_2014.pdf](#)

Ola a tod@s:

A partir do **05/06/2021** e ata o **20/06/2021** podedes entrar na aplicación DocNet para revisar as guías docentes do próximo curso. Estarei á vosa disposición por se necesitades axuda e, en caso de que queirades facer **cambios na planificación, metodoloxías ou avaliación, sería bo que o fixeramos xunt@s** (para evitar males maiores).

A Universidade está á espera de que a **Secretaría Xeral de Universidades envíe novas instrucións** respecto ás guías docentes que previsiblemente afectarán ao apartado **Plan de Continxencias**. En canto cheguen ao centro comunicaréivolas e, de ser necesario realizar algún cambio, fareivos unha proposta sobre a que poidamos traballar.

Á espera das novidades da Xunta, no ficheiro **DocNet_instrucións_2020_2021** atoparedes unicamente os recordatorios sobre os apartados sensíbles aos cambios que inclúo todos os anos.

Por último, no caso de que queirades cambiar algunha metodoloxía ou proba na **planificación docente** ou na **avaliación**, lembre que o cambio **non pode afectar ás actividades formativas e ás horas asignadas nin aos sistemas de avaliación e porcentaxes de cualificación definidas na memoria da titulación** (vide. **Memoria da titulación**).

Documentación adxunta:

- **DocNet_instrucións_2021_2022.**
- Guías de **metodoloxías** e **probas** Docnet 2021/2022.
- Formulario de **reunións de área** para elaboración das guías docentes (deixar no meu casilleiro ou enviar escaneadas por correo electrónico).
- **Memoria da titulación:** materias cos resultados de aprendizaxe, as competencias e o cadro coas actividades formativas e porcentaxes de cualificación.

Saúdos, saúde e ánimo, Bea Vaquero



GRAO XEOGRAFÍA E HISTORIA

NOVIDADES DOCNET 2021/2022

A Universidade está á espera de que a **Secretaría Xeral de Universidades** envíe novas instrucións respecto ás guías docentes que **previsiblemente afectarán ao apartado Plan de Continxencias**.

En canto cheguen ao centro comunicaréivolas e, de ser necesario realizar algún cambio, fareivos unha proposta sobre a que poidamos traballar.

RECORDATORIOS SOBRE OUTROS APARTADOS

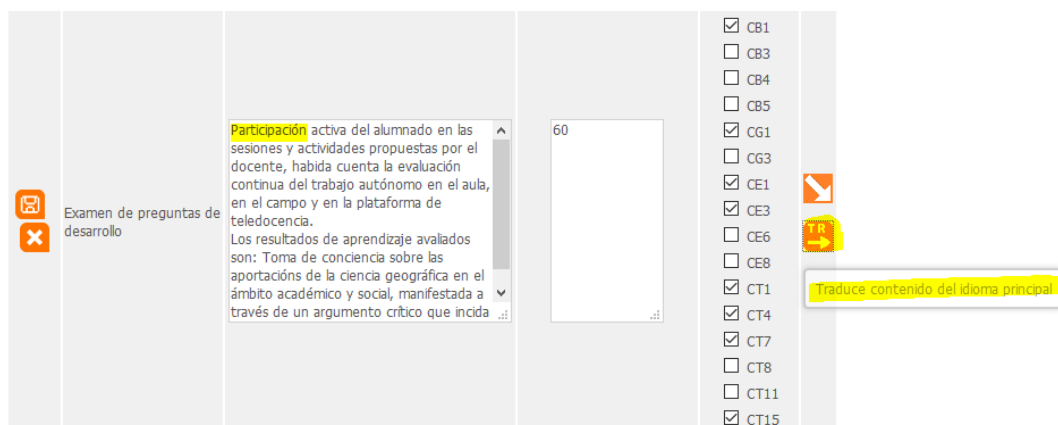
LINGUAS

Se ao revisar as guías **cambiades** algún texto nos diversos apartados, lembre **cambialo tamén no outro idioma** (galego ou castelán segundo o que escollados como idioma principal). Para facelo podedes utilizar o **tradutor** e despois revisar a tradución.

Primeiro paso: facer clic co rato sobre a frecha superior dereita. Aparecerá o texto introducido no idioma principal.

The screenshot shows the DocNet interface. On the left, there is a sidebar with icons for 'Examen de preguntas de desarrollo' and 'Examen de preguntas de desarrollo'. The main area displays a document with a highlighted section titled 'Participación activa do alumnado nas sesións e actividades propostas polo docente, tendo en conta a avaliación continua do traballo autónomo na aula, no campo e na plataforma de teledocencia. Os resultados de aprendizaxe avaliados son: Toma de conciencia sobre as aportacións da ciencia xeográfica no ámbito académico e social, manifestada a través dun razoamento crítico que incida en aspectos ambientais e culturais.' To the right of the document, there is a list of checkboxes for various competencies: CB1, CB3, CB4, CB5, CG1, CG3, CE1, CE3, CE6, CE8, CT1, CT4, CT7, CT8, CT11, and CT15. A yellow box highlights the 'Trae contenido del idioma principal' button, which is located next to the 'CE1' checkbox.

Segundo paso: facer clic co rato sobre a frecha inferior dereita. Aparecerá o texto traducido. É aconsellable que o revisedes.



COMPETENCIAS | RESULTADOS DE APRENDIZAXE

- 1.- O apartado de **competencias** apareceravos **bloqueado**.
- 2.- **Non** debes **modificar** os **resultados de aprendizaxe nas avaliacións**

Se queredes ou necesitades cambiar algún deles, comunicádemo e analizaremos se é posible.

PLANIFICACIÓN E AVALIACIÓN

Se queredes cambiar a planificación e/ou a avaliación **consultade as horas e porcentaxes** de cualificación asignadas ás actividades formativas e aos sistemas de avaliación **na memoria do Grao**.

Por exemplo:

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones teóricas	15	10
Actividades dirigidas	25	10
Tutorías y evaluación	10	6
Trabajo autónomo del alumno	100	0

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de desarrollo	0.0	40.0
Trabajos	0.0	50.0
Participación activa	0.0	10.0

ATENCIÓN PERSONALIZADA

Igual que no curso pasado **cada metodoloxía docente** á que lle adxudiques “Atención personalizada” terá un **espazo propio** para describir en que consistirá.

Sería desexable incluír nesas descricións os **recursos** que ides utilizar para atender ao alumnado. Lembra de que contamos con **MooVi** e cun **aula virtual no Campus Remoto**.

AVALIACIÓN

No menú de avaliación ao situar o **cursor sobre as competencias** aparece o texto para facilitar o manexo.

Neste apartado **sería aconsellable conservar**, na medida do posible, a **vinculación** que establecimos o curso pasado entre:

metodoloxías / resultados de aprendizaxe / competencias

Probas		% Planificado: Pendente: 100% 0%	
Metodoloxías	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas
	Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	50%	O alumnado deberá datar, rexeitar e transcribir un documento manuscrito. Os resultados de aprendizaxe avaliados son: Participación en seminarios, previa realización de lecturas, sobre un tema concreto
			CB5 CG6 CE17 CE23 CT2 Capacidade de identificar e utilizar apropiadamente fontes de información para a investigación histórica CT14
	Probas de resposta curta	40%	O alumnado deberá resolver e explicar exercicios sobre datación documental e desenvolvemento de abreviaturas realizados sobre fontes manuscritas. Os resultados de aprendizaxe avaliados son: Análise e valoración dos conceptos aprendidos a partir do uso das fontes e interpretacións historiográficas.
			CG3 CE17 CT1 CT2 CT5 CT7

Lembrede que no **10%** da cualificación destinado no plan novo á **“Participación Activa”** debe **desaparecer calquera mención á presencialidade**.

Algunhas opcións para avaliar ese 10% serían, por exemplo, as vinculadas ao **traballo autónomo do alumnado**, a **observación sistemática**...

ANEXO 4

Correo migración materias a Moovi e instrucións 2020/2021

De: [Bea Vaquero](#)
A: ["profhistoria@listas.uvigo.es"](mailto:profhistoria@listas.uvigo.es); ["Secretaría Decanato Historia"](#)
Asunto: MooVi: restaurar e visibilizar materias
Fecha: lunes, 21 de septiembre de 2020 13:44:39
Archivos adjuntos: [MOOVI_RESTAURAR_VISIBILIZAR_MATERIAS.pdf](#)
Importancia: Alta

Ola a tod@s, axunto un **pdf coas instruccións** para:

- 1.- **Restaurar** as materias de FaiTic en **MooVi** (restaura **a materia completa, con todos os temas, tarefas, exercicios**, etc.)
- 2.- **Facer visible as materias** para o **alumnado** e para min como **coordinadora**.

Ánimo e saúdos, Bea V.

1.- Entrade en **FaiTic** > **Copia de seguridad**

2.- Aceptade todo o que vos propón nos cinco pasos ata **Completar**

Copia de seguridad do curso: O02G251V01302

Inicio > Os meus cursos > O02G251V01302 > Copia de seguridad

1. Configuración inicial > 2. Configuración do esquema > 3. Confirmación e revisión > 4. Facer a copia de seguridad > 5. Comp

Configuración da copia de seguridad

ADMINISTRACIÓN

- Administración do curso
 - Editar a configuración
 - Activar a edición
 - Usuarios
 - Informes
- Axustes do libro de cualificacións
 - Resultados
 - Insignias
- Copia de seguridad**
- Restaurar
- Importar
- Banco da pregunta

IMS Common Cartridge 1.1 ☐

Incluir os usuarios matriculados ☒

Anonimizar a información dos usuarios ☒

Incluir as asignacións de rol de usuario ☐

Incluir as actividades e recursos ☒

Incluir os bloques ☒

Incluir os filtros ☒

Incluir os comentarios ☐

Incluir as distincións ☐

Incluir as actividades do calendario ☒

Incluir detalles do grado de avance do usuario ☐

Incluir os rexistros do curso ☐

Incluir o historial de cualificacións ☐

Incluir o banco de preguntas ☒

Incluir os grupos e agrupamentos ☒

Incluir competencias ☒

Cancelar Seguinte

3.- Cando a copia está **Completa**, clicade en **Continuar**

1. Configuración inicial ▶ 2. Configuración do esquema ▶ 3. Confirmación e revisión ▶ 4. Facer a copia de seguranza ▶ **5. Completa**

Creouse satisfactoriamente o ficheiro de copia de seguranza.

Continuar

Restaurar curso

Inicio ▶ Os meus cursos ▶ O02G251V01302 ▶ Restaurar

ADMINISTRACIÓN

▼ Administración do curso

⚙️ Editar a configuración

✎️ Activar a edición

▶ Usuarios

▶ Informes

⚙️ Axustes do libro de cualificacións

📊 Resultados

▶ Insignias

📁 Copia de seguranza

🔄 Restaurar

📁 Importar

▶ Banco da pregunta

Importar un ficheiro de copia de seguranza

Ficheiros *

Escolla un ficheiro...

Tamaño máximo para ficheiros novos: 3GB

↓

Arrastre e solte aquí os ficheiros para enviar.

Restaurar

Neste formulario hai campos obrigatorios marcados con *

Área da copia de seguranza de curso ?

Nome de ficheiro	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
Xestionar os ficheiros de copia de seguranza				

Área da copia de seguranza privada de usuario ?

Nome de ficheiro	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
copia_de_seguranza-moodle2-course-504-o02g251v01302-21092020-1315-nu.mbz	Monday, 21 de September do 2020, 13:15	106MB	Descargar	Restaurar
copia_de_seguranza-moodle2-course-439-o02g251v01905-18092020-1535-nu.mbz	Friday, 18 de September do 2020, 15:35	382.1MB	Descargar	Restaurar

4.- Lénavos á pantalla Restaurar curso

Descargade a copia de seguridade e gardádea no escritorio

5.- Entrade en **MooVi**.
No **curso** a restaurar
En **Administración > Restaurar**

6.- Arrastrade a copia de seguranza e clicade en **Restaurar**

Restaurar curso

Taboleiro / Os meus cursos / Titulacións Oficiais 2020/2021 / Grao en Xeografía e Historia / 2021-002G251V01302 / Restaurar

Administración

- ▼ Administración do curso
 - ⚙ Editar os axustes
 - ⚙ Completado de cursos
 - > Usuarios
 - 🔍 Filtros
 - > Informes
 - ⚙ Axustes do libro de cualificacións
 - > Insignias
 - 📄 Copia de seguridade
 - ↑ **Restaurar**
 - ↑ Importar
 - > Banco da pregunta

Importar un ficheiro de copia de seguridade

Ficheiros



Escolla un ficheiro...

Tamaño máximo para ficheiros novos: 16GB



Arrastre e solte aquí os ficheiros para enviar.

Restaurar

VISIBILIZAR OS CURSOS MOOVI PARA O ALUMNADO

Os cursos en MooVi están agochados para o alumnado por defecto: “Agochar para os alumnos”

Para amosalos:

1.- Entrade no curso clicando no título

Vista xeral de cursos

Todos (agás o retirado da vista) ▾

Grao en Xeografía e Historia | 2021-O02G251V01302

Historia: Fontes de información en humanidades

Agochar para os alumnos

Grao en Xeografía e Historia | 2021-O02G251V01305

Paleografía

Agochar para os alumnos

Máster Universitario en Valoración, xestión e protección do patrimonio cultural | 2021-O02M143V03207

Caracterización e Documentación Histórico-Artística

Agochar para os alumnos

2.- Entrade en **Administración do curso** > **Editar os axustes**

Benvi@s á materia Fontes de Información en Humanidades

Nesta materia aprenderedes a identificar e coñecer a natureza, función e tipoloxía das principais fontes de información no ámbito das Humanidades. Permite tamén coñecer e utilizar os principais instrumentos e recursos de recompilación de información existentes, co fin de elaborar repertorios de fontes de información en Historia, Historia da Arte e Xeografía.

Tamén vos capacitará para utilizar con destreza distintos estilos de citas e referencias bibliográficas.

A docente desta materia é Beatriz Vaquero Díaz



Anuncios



AULA REMOTA Prof. Maria Beatriz Vaquero Díaz (Sala 2617)

Para asistir a unha titoría na aula virtual desta materia:

1. Envía un correo electrónico a **mdiaz@uvigo.es**
2. Rexístrate no Campus Remoto
3. Preme no enlace e introduce o contrasinal: **HG98razp**

Administración

▼ Administración do curso

⚙ **Editar os axustes**

⚙ Completado de cursos

> Usuarios

🔍 Filtros

> Informes

⚙ Axustes do libro de cualificacións

> Insignias

🔒 Copia de seguridade

⬆ Restaurar

⬆ Importar

> Banco da pregunta

Busca nos foros

Vista xeral de cursos

▼ Todos (agás o retirado da vista) ▼

Grao en Xeografía e Historia | 2021-O02G251V01302

Historia: Fontes de información en humanidades

Grao en Xeografía e Historia | 2021-O02G251V01305

Paleografía

Agochar para os alumnos

Máster Universitario en Valoración, xestión e protección do patrimonio cultural | 2021-O02M143V03207

Caracterización e Documentación Histórico-Artística

Agochar para os alumnos

4.- Os cursos visibles aparecen como este

ANEXO 3

Actividade sustitutoria Prehistoria - MiniEtnografías
2020/2021

ACCESO AO MAPA COLABORATIVO
PARA A REALIZACIÓN DA PRÁCTICA



HISTORIA:INTRODUCCIÓN Á ETNOLOXÍA

MINI ETNOGRAFÍAS

PRÁCTICA DE CAMPO ORIENTADA

Venres 6 de Novembro de 2020

De 9h a 17h

ÁREA DE PREHISTORIA

**FACULTADE DE HISTORIA
UNIVERSIDADE DE VIGO**

#CiberEtnografía

#MapeoColaborativo

#ObservaciónParticipante

MiniEtnografías

GUÍA PARA A PRÁCTICA DE CAMPO

6 DE NOVIEMBRE DE 2020



ÍNDICE

1. Introducción	2
2. En que vai consistir?	3
3. Realizar un percorrido fixándose en aspectos significativos	4
4. Rexistrar nun mapa os aspectos significativos	5-8
4.1. Como rexistro a información no mapa colaborativo?	6-7
4.2. Cales son as iconas que imos empregar?	8
5. Debuxar o percorrido	9
6. Bibliografía	10

INTRODUCCIÓN

Para esta práctica de campo guiada imos a realizar unha **actividade de percorrido polo territorio** coa finalidade de obter un mapa simbólico da nosa contorna máis próxima.

Trátase dunha **actividade alternativa** a saída de estudos ante a imposibilidade de realizada debido a situación sanitaria actual. Imos a aproveitar a ocasión para practicar a nosa **capacidade de observación sistemática e de representación simbólica do territorio** empregando para ilo **metodoloxía etnográfica**.

OBXECTIVO

Levar a cabo unha **xornada de traballo de campo etnográfico** de maneira **autónoma**.

Esta consistirá na **observación sistemática participante** a través dos procedementos e medios indicados polas profesoras **na túa contorna máis próxima**.



Proposta de xestión do teu tempo:

- ✓ 9h a 14h realización do percorrido.
- ✓ 16h a 17h realización do debuxo co relato do percorrido.



Dende o [despacho 509](#) as profesoras estaremos conectadas en tempo real para seguir os vosos avances e por se vos xurdira calquera dúbida ou problema técnico.



DATA E HORA LÍMITE DE ENTREGA:

Venres 6 de Novembro de 2020 as 20h no apartado correspondente na material virtual en MOOVI.

EN QUE VAI CONSISTIR?

1

SELECCIONAR UN PERCORRIDO HABITUAL DE
XEITO INDIVIDUAL

2

REALIZAR O PERCORRIDO FIXÁNDOTE EN
ASPECTOS SIGNIFICATIVOS

3

REXISTRAR NUN MAPA CON FOTOGRAFÍAS E
ICONAS OS ASPECTOS SIGNIFICATIVOS

4

DEBUXAR O PERCORRIDO INDICANDO ZONAS,
ESPAZOS, E TODOS AQUELES ASPECTOS QUE CHE
FAGAN DESFRUTAR OU QUE TE INCOMODEN



REALIZAR O PERCORRIDO FIXÁNDOTE EN ASPECTOS SIGNIFICATIVOS

QUE DEBO OBSERVAR?

Debes fixarte en **espazos, lugares, fitos, rutas, etc.**, que sexan **significativos para ti, como puntos pracer e/ou malestar.**

Por exemplo:

- Un lugar polo que **non che gusta pasar porque cheira mal.**
- Un lugar no que **che gustar estar porque te sentes cómodo ou ten un significado para ti.**
- Unha rúa que **evitas polas noites.**
- Unha estrada **onde hai moito tránsito e é perigosa ou hai contaminación acústica.**
- Un **espazo de encontro** co teu círculo social.
- Un **edificio intervido cun graffiti de Soter.**
- Un **monumento intervido.**
- Un **lugar de culto** na rúa.
- Un **espazo acolledor.**
- Unha **edificación que che gustaría se conservase** (por exemplo un muíño antigo, unha sala de cine ou unha parada de autobús).
- Un **río contaminado que cheira mal.**

ETC...



REXISTRAR NUN MAPA OS ASPECTOS SIGNIFICATIVOS

Para o rexistro de información vas precisar un **dispositivo con cámara fotográfica e ubicación xeolocalizada (GPS)**.

A medida que vas realizando o percorrido vas a ir rexistrando a información por medio da técnica do **mapeo colaborativo**. Para ilo debes entrar no mapa creado para a realización da tarefa e **ir rexistrando os teus avances en tempo real por medio de marcadores xeolocalizados, fotografías, a aginación de iconas e as túas propias anotacións de sensacións, observacións, etc.**



[Click aquí](#) para acceder ao mapa de MiniEtnografías



Debes rexistrar entre **10 e 15 fotografías**.

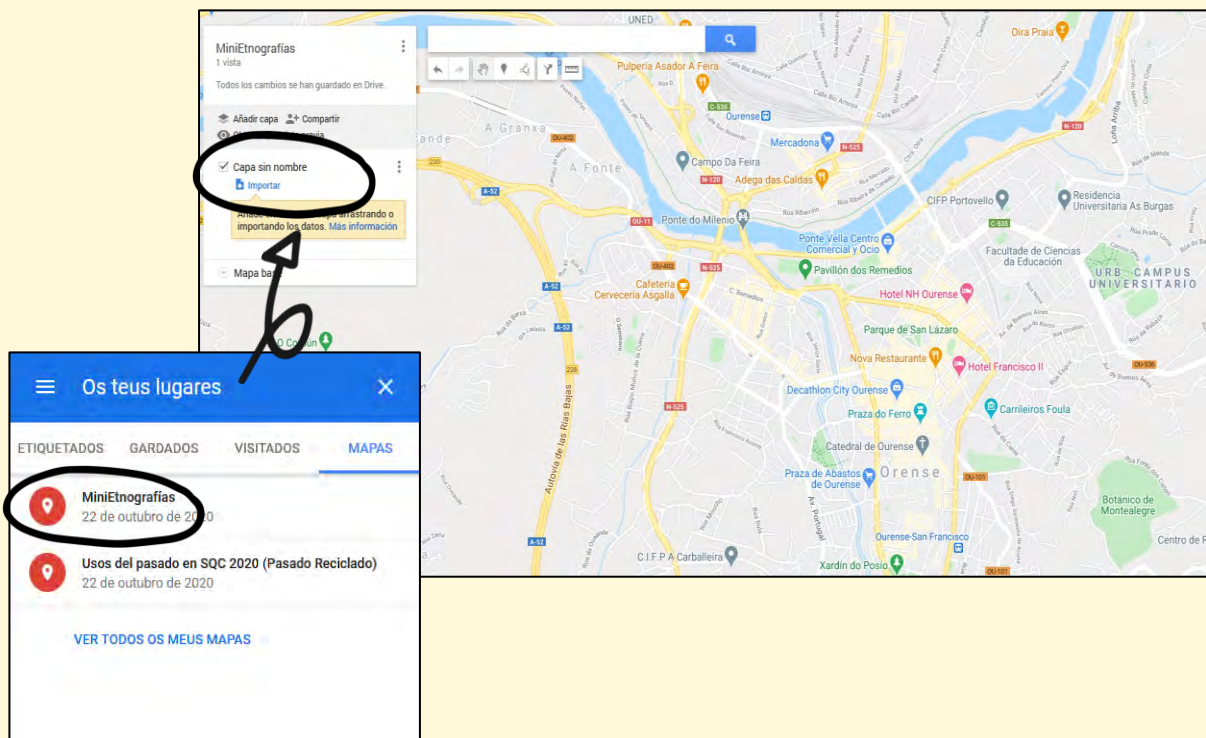
É moi importante que teñas a ubicación activada no dispositivo que empregues para que a información que rexistres quede xeolocalizada no mapa!

COMO REXISTRO A INFORMACIÓN NO MAPA COLABORATIVO?

1. Abre a App **Google Maps** no teu dispositivo.
2. Accede a pantalla **Os teus lugares** e deseguido na pestana de **Mapas**.
3. Unha vez en mapas entra no mapa nomeado **MiniEtnografías**.
4. Crea unha capa co teu nome e apelidos para facer o teu rexistro de información.
5. Comeza a observación sistemática participante e a engadir marcadores, fotografías e iconas!



Continue



COMO REXISTRO A INFORMACIÓN NO MAPA COLABORATIVO?

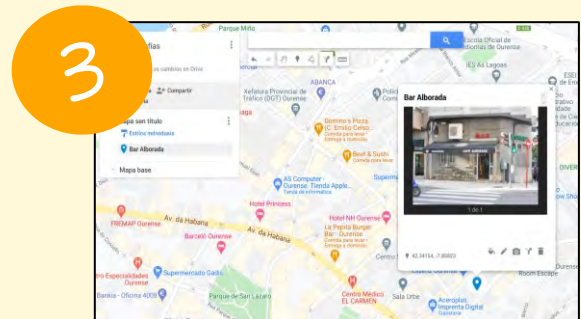
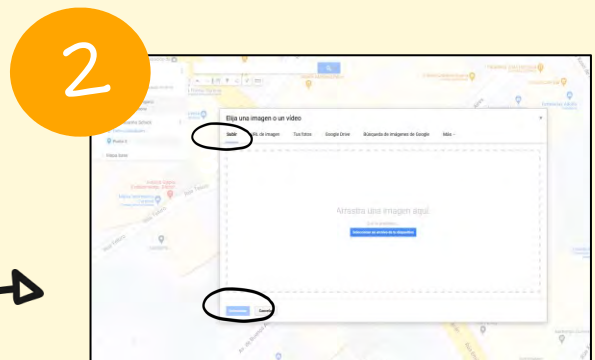
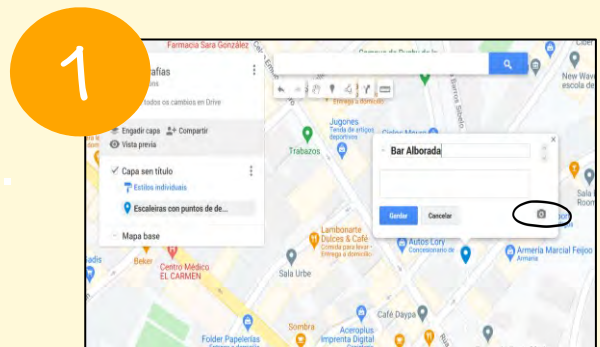
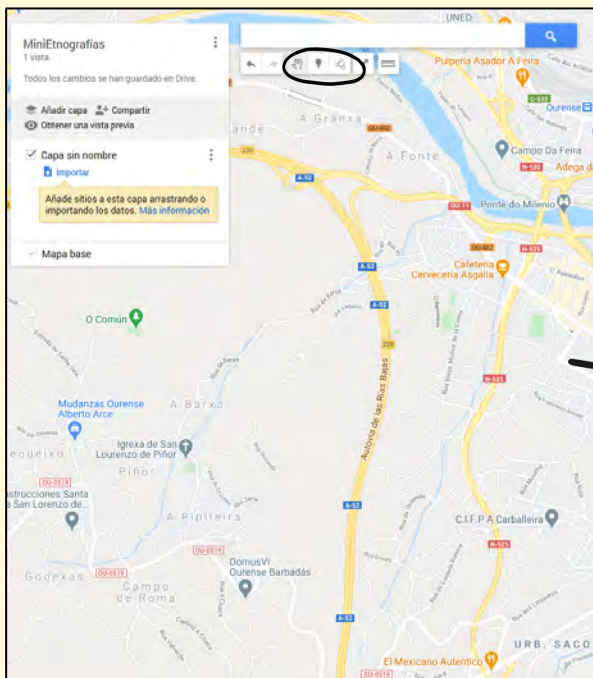
1. Engade un marcador no mapa premendo na icona 

1. Nomea o marcador.

2. Adxunta a fotografía premendo na icona 

3. Adscribe unha cor e icona ao marcador para rexistrar a información mediante un sistema de categorías para facilitar o posterior procesado da información.

Os mapas son relatos gráficos e potentes ferramentas de comunicación, por esta razón debemos traballar sobre eles de maneira ordeada e detallada. Para que o resultado final sexa lexible, mesmo para persoas que non estiveron no mapeo.



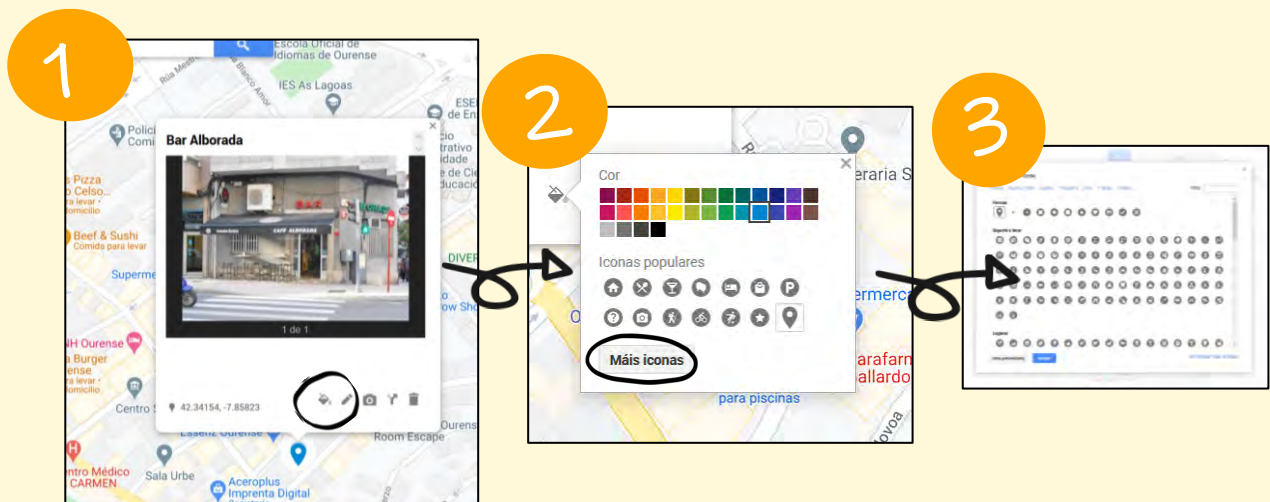
CALES SON AS ICONAS QUE IMOS A EMPREGAR?

Podemos asociar a cada fotografías unha ou varias iconas. Inicialmente propoñemos as seguintes:

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Sensación positiva |  |
| 2. Sensación negativa |  |
| 3. Paisaxe |  |
| 4. Edificación |  |
| 5. Punto de encontro |  |
| 6. Lugar (moi) perigoso |  |

Ademáis de estas iconas **podedes** **proponer** outras categorías e crear as combinacións que **consideredes** **necesarias** para **transmitir** as vosas sensacións.

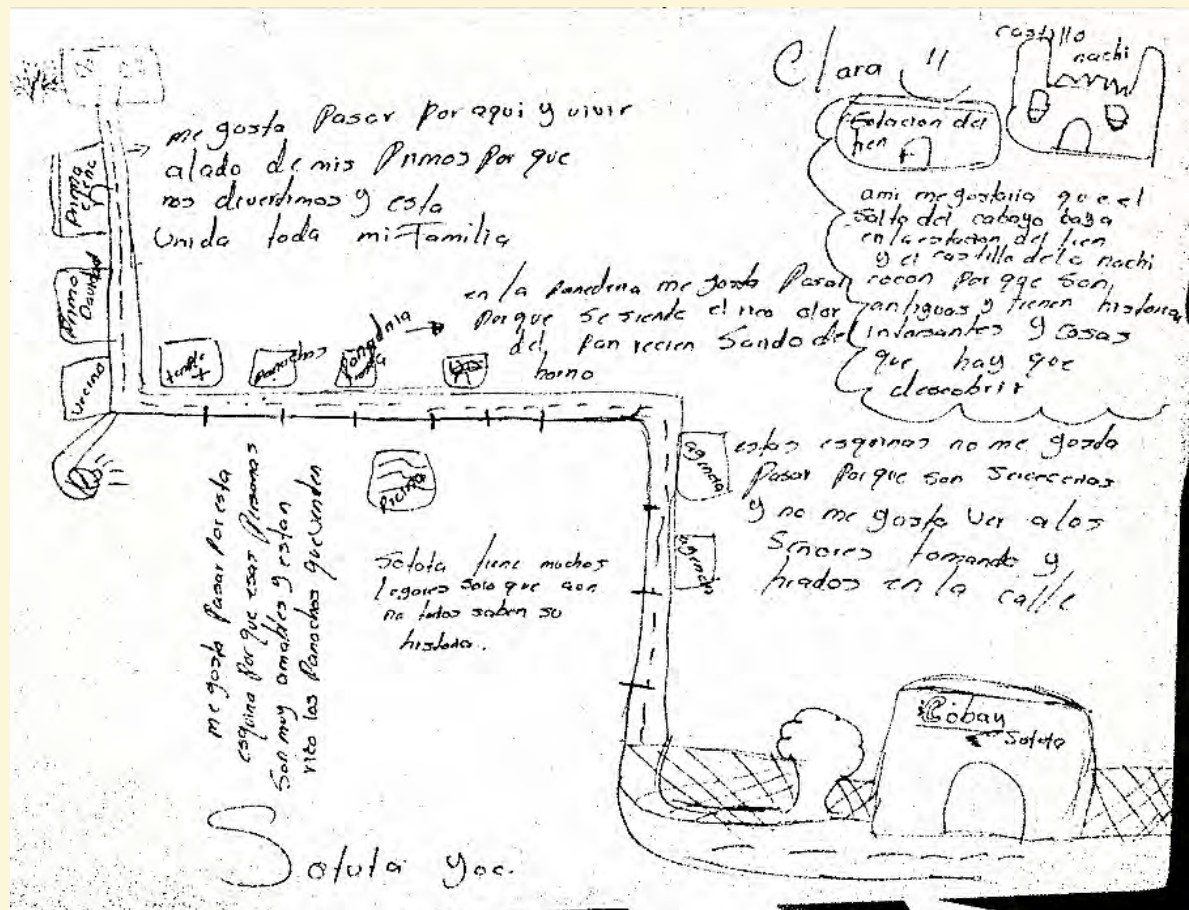
DEBES EMPREGAR AS FERRAMENTAS PROPIAS DA APP, ESTA PROPORCIONA UNHA GRAN VARIETADE DE ICONAS E CORES PARA PODER DEFINIR E PERSONALIZAR AS CATEGORÍAS.





DEBUXAR O PERCORRIDO

A partir dos datos recollidos durante o percorrido, tanto as anotacións como as fotografías e as iconas asociadas no mapa colaborativo. Debes elaborar un debuxo do teu percorrido indicando as zonas, espazos, lugares, etc., e todos aqueles aspectos que che fixeran desfrutar ou incomodar.



BIBLIOGRAFÍA



Guía: Como facer unha minietnografía.

<http://laaventuradeaprender.intef.es/guias/proyectos-colaborativos/como-hacer-una-minietnografia>

Guía: Como facer un relatograma.

<http://laaventuradeaprender.intef.es/guias/como-hacer-un-relatograma>

Caderniño de traballo “Mapeando o territorio”.

<https://iconoclasistas.net/cuadernillo-escolar/>

Manual de mapeo colectivo: recursos cartográficos críticos para procesos territoriais de creación colaborativa.

<https://iconoclasistas.net/4322-2/>