

ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DA COMISIÓN DE CALIDADE DA FACULTADE DE HISTORIA DO 29 DE XUÑO DE 2026

ASISTENTES

Presidente

Prada Rodríguez, Julio.

Vicedecano e Coordinador de calidade

Presedo Garazo, Antonio.

Vicedecana e Representante da Administradora

Arribas Álvarez, Carmen.

Secretario

Rodríguez Teijeiro, Domingo.

Colaboradora de Calidade

López Díaz, María.

PDI

Barriocanal López, Yolanda

Comendador Rey, Beatriz

Campos Álvarez, Xosé Ramón

Alumnado

Lozano Ramírez, Amado Tierra

Representante de PTXAS

Castro Vázquez, M^a del Carmen

Membros da sociedade

Díaz Naya, Rosa María

Representante de Egresados

Lozano González, Carlos

Excusan asistencia

Coordinadora do Mestrado de Arqueoloxía

Susana Reboreda Morillo

A reunión realizase presencialmente na Sala de Profesorado e á vez de xeito telemático na sala de xuntas 1 (Campus virtual) da Facultade de Historia, coa participación dos membros que se citan á marxe o luns 29 de xuño de 2026 ás 10,00h en segunda e definitiva convocatoria, cos seguintes puntos a tratar na orde do día:

1. Aprobación, se procede, das actas correspondentes ás sesións do 20 de novembro de 2025 (ordinaria) e do 9 de decembro de 2025 (extraordinaria).

2. Informe do presidente.

3. Validación, se procede, dos seguintes rexistros:

-R1 PE-01. Identificación das necesidades do PTXAS do Centro (curso 2025/2026).

-R2 PE-01. Identificación das necesidades de formación do PTXAS do Centro (curso 2025/2026).

-R2 PE02. Listaxe de accións formativas do PDI derivadas de necesidades detectadas (curso 2025/2026).

-R1 IA-01. Necesidades de recursos e servizos (curso 2025/2026).

-R1 MC-02. Informe anual de QSP recibidas (curso 2024/2025).

-R1 AC-01 P1. Listaxe de estudantado que solicitou recoñecemento de créditos (curso 2024/2025).

-R1 DO-0202 P1. Plan de promoción do Centro (curso 2026/2027).

-R1 DO-0203 P1. PAT e atención ás necesidades específicas de apoio educativo (curso 2026/2027).

-R4 DO-0201 P1. Procedemento para o seguimento e control da docencia [prorrógase para o curso 2026/2027]

-R1 DO-0204 P1. Listaxe de entidades para a realización das prácticas externas [prorrógase para o curso 2026/2027]

4. Validación, se procede, da seguinte documentación complementaria aos rexistros de Calidade:

-Criterios de asignación da materia de Prácticas externas [Documento complementario ao rexistro R1 DO-0204 P1] [prorrógase para o curso 2026/2027]

5. Asuntos de urxencia.

6. Rolda de intervencións.

1. Aprobación, se procede, das actas correspondentes ás sesións do 20 de novembro de 2025 (ordinaria) e do 9 de decembro de 2025 (extraordinaria).

As Actas son aprobadas por asentimento

2. Informe do presidente.

O decano informa, en primeiro termo, de que, segundo xa informou en Comisión de Calidade, séguese agardando o informe provisional relativo á Acreditación Institucional por parte da ACSUG despois da visita do pasado día 18 de decembro, amosando a súa perplexidade polo feito de que máis de seis meses despois de cursada a visita aínda non se remitise o mesmo. Unha situación bastante común en outros títulos, incluídos Mestrados e Programas de Doutoramento.

Pregunta ao vicedecano de calidade se se atopa no mesmo caso o Mestrado de Aqueoloxía, quen responde que se espera para despois de agosto. Comenta a prof. Beatriz Comendador que ao Programa de Doutoramento sí que se recibiu o informe definitivo, fai dous meses.

Con relación ao plano de difusión das titulacións da Facultade, despois das Xornadas de Coñece o Campus, que se desenvolven conxuntamente entre os centros e o vicerreitorado de campus, os días 17 de decembro, 13 e 14 de xaneiro, 24 de marzo e 7 de abril, con moita participación de alumnado potencial. Da as gracias aos profesores Amado Tierra Lozano e Miguel Ángel Álvarez que desde este curso Colaboran co plan de Captación da Facultade. Tamen estivemos presentes en dous talleres, un no Instituto das Lagoas e outro no Divina Pastora, desenrolados por Begoña Garrido de Xeitura e tamén na feira educativa que se celebrou en Expourense os días 25 e 26 de marzo. Tamén se celebrou un ano máis a Xornada de Portas Abertas Virtuais, con escasa participación de alumnado en todas as titulacións, ningún no noso caso. Sinala que é una actividade que require ser repensada en profundidade porque non funciona como debera. A mediados do mes de abril deu comezo a campaña de difusión a cargo da empresa Nasas, que, como xa informou na Xunta anterior, retomou os parámetros da pasada, centrada nas fake news, con novos vídeos e moi orientada no investimento a chegar ao alumnado a través das súas redes sociais e influencers dedicadas á divulgación da Historia.

Comenta a continuación que no momento que se coñeceu, pola prensa, a oferta de prazas da Universidade de Santiago, que ofertaba novamente 110 prazas no grao de Historia a pesares de que o compromiso é 100 prazas sobre as cales logo se pode incrementar un 10%, o decano e o entón vicerreitor solicitaron que dende o Reitorado

se fixesen as xestións necesaria para correxir esto, algo que tamén se lle transmitiu aos tres candidatos a Reitor, pero a día de hoxe non se ten noticia de se a xestión foi realizada. Dende a Consellería non se correxiu, e xa é o segundo ano consecutivo no que ocorre esto.

Engade que a diferenza doutros anos, posiblemente pola mudanza nos cargos despois de celebradas a elección a Reitor, non se lle comunicou o número de preinscritos en primeira opción malia que o prazo remataba o pasado día 25 de xuño, polo que non poder ofrecer á Xunta de Centro estimacións ao respecto.

Informa a continuación, aínda que non é competencia da Comisión de Calidade, que xa se rematou co proceso de revisión das Guías Docentes do Grao de Historia e que se está a realizar no Mestrado en Valoración, Xestión e Protección do Patrimonio Cultural, que terán que ser sometidas á aprobación da Xunta de Facultade. No caso do Grao a coordinadora do Título, a prof. Beatriz Vaquero, atópase de baixa polo que provisionalmente ocupouse o decano da coordinación do Título, co apoio do prof. Miguel Ángel Álvarez Vázquez.

3. Validación, se procede, dos seguintes rexistros:

- R1 PE-01. Identificación das necesidades do PTXAS do Centro (curso 2025/2026).**
- R2 PE-01. Identificación das necesidades de formación do PTXAS do Centro (curso 2025/2026).**
- R2 PE02. Listaxe de accións formativas do PDI derivadas de necesidades detectadas (curso 2025/2026).**
- R1 IA-01. Necesidades de recursos e servizos (curso 2025/2026).**
- R1 MC-02. Informe anual de QSP recibidas (curso 2024/2025).**
- R1 AC-01 P1. Listaxe de estudantado que solicitou recoñecemento de créditos (curso 2024/2025).**
- R1 DO-0202 P1. Plan de promoción do Centro (curso 2026/2027).**
- R1 DO-0203 P1. PAT e atención ás necesidades específicas de apoio educativo (curso 2026/2027).**
- R4 DO-0201 P1. Procedemento para o seguimento e control da docencia [prorrógase para o curso 2026/2027]**
- R1 DO-0204 P1. Listaxe de entidades para a realización das prácticas externas [prorrógase para o curso 2026/2027]**

O decano cede a palabra ao Coordinador de Calidade quen sinala que había traballo pendente para poñer a axenda de calidade ao día, dado non se recibiu ésta dende a Área de Calidade ata o mes de febreiro. Tráese a esta reunión todo aquilo que ten que ver co curso próximo. Os tres primeiros rexistros recollen todo o que ten que ver tanto coa identificación de necesidades de formación, con un cambio no que se refire a forma de presentar as necesidades, que este curso se presenta como unha listaxe na que se indican os procedementos en relación con elas, cando chegou e cando se enviou dende o decanato á Área de Formación Permanente. Inclúense os documentos que ten que elaborar a Administradora do Campus e, por segundo curso consecutivo, están os dous novos procedementos relacionados co sistema de QSP e a listaxe de solicitudes de recoñecemento de créditos polo alumnado. Os catro procedementos finais son os que resultan imprescindibles de cara ao curso próximo.

Os rexistros son validados por asentimento.

4. Validación, se procede, da seguinte documentación complementaria aos rexistros de Calidade:

-Criterios de asignación da materia de Prácticas externas [Documento complementario ao rexistro R1 DO-0204 P1] [prorrógase para o curso 2026/2027]

Os criterios son aprobados por asentimento.

5. Asuntos de urxencia.

Non hai.

6. Rolda de intervencións.

A prof. Beatriz Comendador sinala que no listado de centros de prácticas non aparece un convenio co concello de Vilamartín de Valdeorras que se ven de firmar.

Comenta o coordinador de calidade que o documento é unha prórroga do que se realizou o curso pasado.

Sinala o decano que hai outros convenios firmados ó longo do deste curso que tampoco aparecen no listado, que se actualizará cando remate.

Ao non haber máis asuntos que tratar, remata a sesión ás 10:30 horas do día 29 de xuño de 2026, da que eu como secretario dou fe, co visto e prace do decano.

O decano

PRADA
RODRIGUEZ
JULIO -
34959503D

Firmado digitalmente
por PRADA RODRIGUEZ
JULIO - 34959503D
Fecha: 2026.07.23
12:53:14 +02'00'

Julio Prada Rodríguez

O secretario

RODRIGUEZ
TEIJEIRO
DOMINGO -
34962560F

Firmado digitalmente
por RODRIGUEZ
TEIJEIRO DOMINGO -
34962560F
Fecha: 2026.07.22
17:44:42 +02'00'

Domingo Rodríguez Teijeiro