

ACTA XUNTA ORDINARIA DE FACULTADE

Sesión do 23 de abril de 2015

Na Sala de Profesores da Facultade de Historia do campus de Ourense, reúnen os membros da Xunta de Facultade, o xoves 23 de abril de 2015, ás 10.00 horas en segunda e definitiva convocatoria, coa seguinte

ORDE DO DÍA

- 1. Lectura e aprobación das actas anteriores (13/02 e 19/02 de 2015)**
- 2. Informe da Decana**
- 3. Aprobación, se procede, do Plan de viabilidade do Grao en Xeografía e Historia**
- 4. Aprobación dos documentos relacionados co Procedemento para a xestión dos recursos materiais (IT01-PA07 e IT-02-PA07)**
- 5. Aprobación do mantemento do documento PA07**
- 6. Aprobación, se procede, da inclusión do bolseiro colaborador nas accións de mellora da calidade do centro na Comisión de Calidade**
- 7. Rogos e preguntas**
- 8. Adenda: Nomeamento do Tribunal cualificador das Probas de Conxunto ou Probas de Aptitude**

- 1. Lectura e aprobación da acta anterior**

Apróbanse as actas das sesións anteriores por asentimento.

- 2. Informe da Decana**

A decana comenta as seguintes cuestións:

- Desculpa a asistencia de: Montserrat Gómez (reunión polo Aplicativo de Pedimentos), Ladislao Castro, María López e Elena de Uña (obrigas docentes), Francisco Javier Pérez (enfermidade).
- Informa da aprobación no pasado Consello de Campus da implantación do Grao en Enxeñaría Aeroespacial.

- Na pasada Comisión de Cultura do campus se aprobaron os cursos que se desenvolverán no verán. Se presentaron 17 solicitudes das que se tivo que facer unha selección. No apartado de Humanidades aprobouse un curso dirixido polo profesor Ladislao Castro.
- Debido aos poucos resultados na realización das enquisas de satisfacción se anima tanto ao profesorado como ao estudantado á súa elaboración xa que redunda no ben de todo o centro.
- Infórmase que xa se resolveu a bolsa colaboración nas accións de mellora da calidade de centro, o alumno do centro Roberto Rodríguez é o seleccionado e se incorporará no mes de maio.
- A vicedecana, Beatriz Comendador, coa axuda do bolseiro, vai comezar a elaborar os horarios para o vindeiro curso e se procurará que sexan fixos.
- A decana informa de que ela e a profesora Silvia están a traballar no proxecto de investigación do Grupo Atlantic no marco do programa Horizonte 2020.
- A decana cédelle a palabra ao profesor Julio Prada, éste informa de que houbo unha reunión para falar dos cambios que afectan ao TFG. Entre os cambios máis significativos destacan que o alumnado deberá introducir de novo, a través da secretaría virtual, o título do TFG. O titor deberá informar na propia secretaría virtual e logo seguirá o procedemento de confirmación por parte do alumnado. O programa asignará un tribunal a cada alumno/a. Éste tribunal ao rematar a exposición non poderá dicir a nota ao alumno/a. Cando haxa máis dunha proposta de Matrícula de Honra, os tribunais terán que reunirse e porse de acordo para poñer a MH ao alumno/a con mellor expediente. A xefa de administración comenta que se o/a alumno/a suspende o TFG se deberá facer outro informe e si non se presenta hai que modificar a data do mesmo.
- Infórmase de que a semana pasada a decana foi convocada a unha xuntanza co Conselleiro de Cultura e Educación. O motivo era a realización dun borrador da Lei de patrimonio. O conselleiro solicitoulles a todos os axentes convocados propostas para a súa realización.

3. Aprobación, se procede, do Plan de viabilidade do Grao en Xeografía e Historia

A decana informa de que se enviou un borrador á Vicerreitoría de Organización Académica e que eles fixeron algunha suxestión que se incluíu no plan. Tamén nos indican que sería moi interesante que se puideran aportar cartas de apoio de diferentes organismos e institucións, cos que temos convenio de prácticas, ao Plan de viabilidade do Grao en Xeografía e Historia.

Apróbase o Plan de viabilidade por asentimento.

4. Aprobación dos documentos relacionados co Procedemento para a xestión dos recursos materiais (IT01-PA07 e IT02-PA07)

Seguindo o proceso estandarizado segundo a normativa aprobada pola Universidade de Vigo, se aproban os procedementos por asentimento.

5. Aprobación do mantemento do documento PA07

Despois de acordar que se actualicen datos que aparecen reflectidos no documento e que xa están obsoletos, se aproba por asentimento.

6. Aprobación, se procede, da inclusión do bolseiro colaborador nas accións de mellora da calidade do centro na Comisión de Calidade

Apróbase por asentimento

7. Rogos e preguntas

Non hai.

8. Adenda: Nomeamento do Tribunal cualificador das Probas de Conxunto ou Probas de Aptitude

Debido á solicitude por parte dunha alumna estranxeira para a realización das probas de aptitude, e segundo a normativa de matrícula que di que o tribunal cualificador debe estar constituído por 5 profesores doutores que impartan ensinanzas nas materias incluídas nas probas, apróbase a composición do Tribunal cualificador que queda composto polos seguintes membros:

Presidente: Jesús de Juana López

Secretario: Fermín Pérez Losada

Vogais: Ladislao Castro Pérez

Yolanda Barriocanal López

Elena de Uña Álvarez

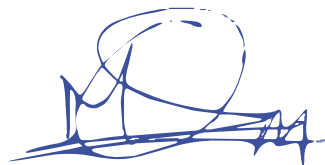
E sen máis asuntos que tratar, levántase a sesión ás 10.50 horas, e de todo dou fé como secretaria.

A decana



Susana Reboveda Morillo

A secretaria



MCarmen Arribas Álvarez

XUNTA DE FACULTADE

ORDINARIA
23/04/2015

ARRIBAS ÁLVAREZ, MCARMEN
BARRIOCANAL LÓPEZ, YOLANDA
CASTRO LÓPEZ, LADISLAO
CID NARVÁEZ, DANIEL
COELLO FDEZ, M^a ANGELES
COMENDADOR REY, BEATRIZ
DÍAZ ALONSO, XOEL
DOMÍNGUEZ PEREIRA, M^a DOLORES
DURANY CASTRILLO, MERCEDES
FDEZ CONTRERAS, M^a CARMEN
GÓMEZ IGLESIAS, MONTSERRAT
GÓMEZ MANSO, BELÉN
JUANA LÓPEZ, JESÚS DE
LÓPEZ DÍAZ, MARÍA
MORENZA ARIAS, DAVID
MORODO DEL RÍO, JOSE
PÉREZ LOSADA, FERMÍN
PÉREZ RODRÍGUEZ, FCO. JAVIER
PRADA RODRÍGUEZ, JULIO
PRESEDO GARAZO, ANTONIO
REAL LÓPEZ, ARTURO
REBOVEDA MORILLO, SUSANA
SÁNCHEZ DÍAZ, ROI
SIXIREI PAREDES, CARLOS
UÑA ÁLVAREZ, ELENA DE
VALÍN FERNÁNDEZ, ALBERTO
VAQUERO DÍAZ, BEATRIZ

ASISTENCIA	AUSENCIA XUSTIFICADA
SI	
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	
	NO
	NO
	NO
SI	
	SI
	NO
SI	
	SI
	NO
	NO
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	
SI	
	NO
	SI
	SI
	SI
SI	