

ACTA DA XUNTA ORDINARIA DA FACULTADE DE HISTORIA DO 7 DE OUTUBRO DE 2020

Asistentes:

Presidenta

Reboreda Morillo, Susana

Vicedecano

Fernández Fernández, Adolfo

Secretaria

Cadilla Lomba, Josefina T.

PDI

López Díaz, María

Pérez Losada, Fermín

Pérez Rodríguez, Francisco J.

Prada Rodríguez, Julio

Uña Álvarez, Elena de

Vaquero Díaz, María Beatriz

PDI contratado

Campos Álvarez, Xosé Ramón

Presedo Garazo, Antonio

PAS

Rodríguez Bouzas, Josefa

Desculpa ausencia:

PDI

Comendador Rey, Beatriz

A xunta realizase de xeito virtual, mediante o Campus Remoto na sala de xuntas 1 da Facultade de Historia, reuníndose os membros que figuran á marxe, o mércores 7 de outubro de 2020, ás 12.00 horas en segunda e definitiva convocatoria, co obxecto de tratar os seguintes puntos da orde do día:

1. Aprobación, se procede, da acta correspondente á sesión ordinaria do 14 de setembro de 2020.
2. Informe da presidenta.
3. Aprobación, se procede, das modificacións dos horarios da materia Historia Contemporánea de Galicia para o curso 2020/2021.
4. Aprobación, se procede, da actividade extraacadémica “Roteiro cultural : O mundo latino e a auga”
5. Aprobación, se procede, da oferta de materias para o Programa de Maiores.
6. Aprobación, se procede, dos recoñecementos de créditos solicitados para o curso 2020/2021.
7. Aprobación, se procede, dos títolos do PAT para o curso 2020/2021
8. Rolda de intervencións.

1. Aprobación, se procede, da acta correspondente á sesión ordinaria do 14 de setembro de 2020

Apróbase a acta por asentimento.

2. Informe da presidenta.

Comeza o seu informe indicando que as Aulas Integra xa están a punto. Foi un tema bastante complicado porque inicialmente a idea era que se dotarían desde os servizos centrais da Universidade de Vigo. Finalmente resultou que se subministraba un material básico, e se a maiores se precisaba algo mais correría a cargo do centro. Houbo que concretar cos técnicos cal era o

material e instalacións máis idóneos para implementar a docencia síncrona. A coincidencia das necesidades de gran parte dos centros provocou tamén problemas de stock.

A decana enumera as incidencias detectadas e como se fixo para solucionarlas. Trátase agora de arranxar o antes posible os últimos pequenos problemas detectados. Solicita a colaboración de todas as persoas implicadas para que comuniquen todas as incidencias. A nivel tecnolóxico as aulas están funcionando correctamente.

A pesar da situación epidemiolóxica na que se atopa a cidade de Ourense, en principio está previsto que se manteñan as actividades e as saídas de estudo previstas, realizaranse as consultas oportunas por si se houbera necesidade de cambios.

De momento comunicouse o caso dunha alumna que deu positivo e que se atopa ben. Recalca a importancia de que se empregue o código QR que está nas aulas.

O peche de exercicio está próximo, e se está tentando cadrar todo. Hai moitos gastos ocasionados polas compras realizadas para as Aulas Integra. A maiores mercáronse 4 portátiles, con cargo á dotación de laboratorios docentes e poderíase, se fora preciso e houbera fondos, mercar algún máis. Darase de baixa o equipamento da aula de informática que quedaron obsoletos.

Está xa incorporado ás aplicacións orzamentarias do centro os 2900 euros cos que a Xunta de Galicia subvencionou a III Olimpíada Galega de Historia.

O día 19 de outubro realizarase a actividade que organizada por Susana Reboreda: *III Xornada "Olladas á antigüidade. Mulleres con nome propio"* que está dirixida preferentemente ao alumnado de segundo e terceiro curso. O día 30 de outubro realizarase unha saída de estudos que figura hoxe como punto da orde do día. O venres día 13 de novembro realizaranse as *Xornadas de orientación profesional*, para as que se ten contactado xa con antigos alumnos e alumnas.

3. Aprobación, se procede, das modificacións dos horarios da materia Historia Contemporánea de Galicia para o curso 2020/2021.

A incorporación do profesor Luis Velasco con posterioridade á data de aprobación dos horarios provocou que fora necesario introducir cambios nesta materia. Como é habitual, os cambios foron consensuados co alumnado. Apróbanse por asentimento a modificación dos horarios da materia.

4. Aprobación, se procede, da actividade extraacadémica “Roteiro cultural : O mundo latino e a auga” .

A decana explica as liñas xerais da visita á *Ciadella 2020. Proxecto arqueolóxico e de conservación e restauración*, dirixido polo profesor e vicedecano Adolfo Fernández. Realizarase tamén unha visita por Lugo, en concreto a Santa Eulalia de Bóveda. O que se presenta hoxe son las liñas xerais do programa que poderá sufrir pequenos cambios dado que haberá que adaptarse á situación provocada pola Covid-19. Para colaborar na realización da actividade contarase coa axuda da empresa Xeitura creada por antigos/as alumnos/as da facultade. Trátase dunha actividade aberta de xeito que si algún dos membros presentes desexa comentar ou propor algo pódese incluír. Tamén se comentará co profesorado de Historia da Arte para que realice as aportacións e suxestións que considere para complementar á visita.

Apróbase a proposta presentada por asentimento.

5. Aprobación, se procede, da oferta de materias para o Programa de Maiores.

Dada a complexidade do inicio do curso académico 2020-2021 este ano desde o decanato non se foi consciente da matrícula do Programa de Maiores. Como todos os anos o profesorado a título individual oferta voluntariamente as súas materias para que os maiores inscritos no programa poidan asistir.

Este curso académico contábase xa cunha elevada matrícula en 1º curso: 60 de novo ingreso e 9 no PCEO. Dada a pequena capacidade coa que contan as aulas faise moi difícil facer oco ao alumnado do Programa de Maiores. O listado de maiores chegou tarde, unha vez realizadas as quendas e organizada a docencia presencia e virtual para o alumnado de novo ingreso e os repetidores. Evidentemente houbo un fallo no procedemento que o equipo decanal asume, porque era algo que se debía ter previsto.

O problema detectouse cando o alumnado do programa acudiu ás aulas e non había espazo para eles. As quendas estaban xa feitas despois dun complicado traballo de loxística e non se podían volver a facer. Díxoselles que se matricularan en materias de segundo e terceiro onde se podería xogar cos números. Isto xerou moito malestar e se recibiu un correo electrónico por parte das persoas afectadas. Repite que o equipo decanal é consciente de que houbo un problema de procedemento e que había que ter previsto isto e comunicalo, pero as circunstancias actuais e o limitado dos espazos fan moi difícil atopar outra solución.

Dado os feitos acontecidos, pregunta se se debería reformular a oferta que se realiza dentro do Programa de Maiores. Tras un pequeno debate, conclúese que se pode esperar a ver como se desenvolven o curso. Se a situación mellora,

manteríase a oferta como ata de agora, pero en caso contrario habería que repensar a e adaptala á nova normalidade. A prioridade será sempre o alumnado das titulacións que se imparten na facultade.

6. Aprobación, se procede, dos recoñecementos de créditos solicitados para o curso 2020/2021.

A decana, explica que como sempre se pide desde o Decanato o informe ao profesorado implicado na materia que se desexa recoñecer. Solicítase a aprobación de todos os informes emitidos.

Apróbanse os recoñecementos por asentimento.

7. Aprobación, se procede, dos títolos do PAT para o curso 2020/2021

Este asunto tratouse na xuntanza do 14 de setembro de 2020, pero ao non estar na orde do día solicítase hoxe a aprobación dos títolos do PAT que quedarían deste xeito: primeiro curso Xosé Ramón Campos, segundo curso Beatriz Vaquero, terceiro curso Susana Reboreda e cuarto curso Francisco J. Pérez Rodríguez.

Apróbase por asentimento.

8. Rolda de intervencións.

Solicítaselle a Fermín Pérez e a Beatriz Vaquero a realización do informe de coordinación do curso pasado dos respectivos títulos que coordinan, porque hai que convocar a Comisión de Calidade para validar procedementos que mudaron e rematar os asuntos do pasado curso. Antonio Presedo, colaborador de calidade, explica que para setembro – outubro habería que validar os informes de coordinación das titulacións e o informe do PAT, segundo a axenda de calidade. Susana Reboreda solicita que para o luns día 19 de outubro sexan entregados.

Está previsto que en novembro se realice o calendario para a elección de decano/a. Fai un novo chamamento para animar a que alguén se presente e que non teña que nomear o reitor.

Ao non haber máis asuntos que tratar, remata a sesión ás 13.10 h do día 7 de outubro de 2020, da que eu como secretaria, dou fe co visto e praxe da decana.

A decana
Asinado dixitalmente
Susana Reboreda Morillo

A secretaria
Asinado dixitalmente
Josefina Cadilla Lomba