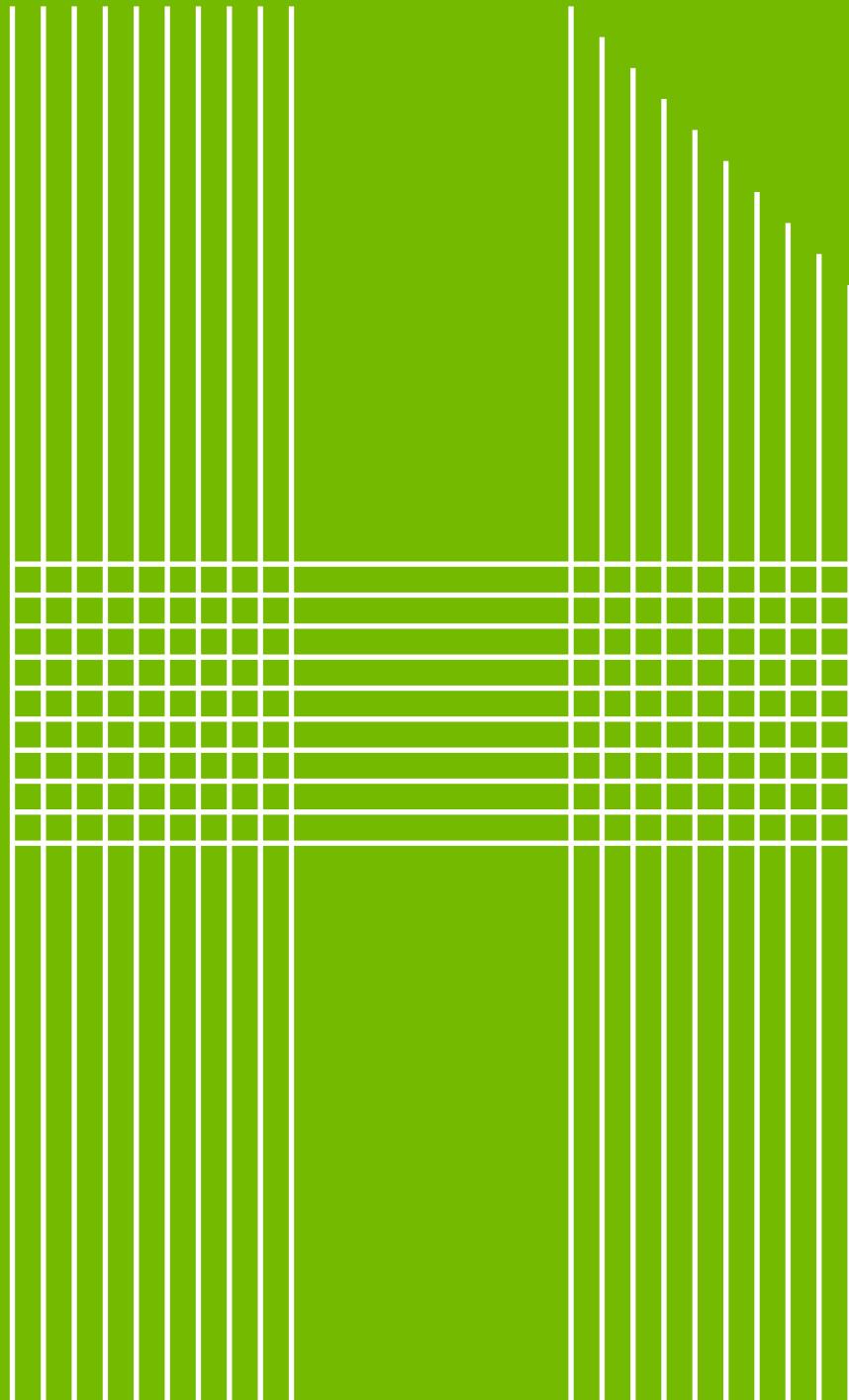


INFORME DE COORDINACIÓN

Curso 2016/2017

R1 DO-0201 P1



INFORME DE ACCIÓNS DE COORDINACIÓN

Índice

I.	Información xeral	2
II.	Coordinación	2
III.	Acciós de coordinación	2
3.1.	Calendario para xestión da planificación e desenvolvemento do ensino	2
3.2.	Acciós e reunións de coordinación	3
3.3.	Revisións guías docentes (DocNet)	5
3.4.	Acciós de mellora	5
IV.	Conclusiós	6
V.	Anexos	7

I. INFORMACIÓN XERAL

Denominación do título	Grao en Xeografía e Historia (plan vello 2009) Grao en Xeografía e Historia (plan novo 2014 - semipresencial)
Centro(s) onde se imparte o título	Facultade de Historia
Títulos interuniversitarios, universidade coordinadora e universidade(s) participante(s)	
Curso de implantación	plan vello 2009/2010 plan novo 2014/2015

II. COORDINACIÓN

Coordinación de título	M ^a Beatriz Vaquero Díaz
Coordinadores de curso	

III. ACCIÓNS DE COORDINACIÓN

3.1. CALENDARIO XESTIÓN DA PLANIFICACIÓN E DESENVOLVEMENTO DO ENSINO

TAREFA	RESPONSABLE	DATAS
Aprobación PDA	equipo decanal	XC 24/02/2017
Aprobación POD	departamento	CDH05 26/04/2017
Aprobación Calendario Escolar	equipo decanal	XC 23/06/2017
Horarios e actividades	equipo decanal	XC 23/06/2017
Calendario Exames	equipo decanal	XC 23/06/2017
Revisión Guías Docentes	coordinadora titulación	18/05/2017 - 27/06/2017
Revisión Guías Docentes	coordinadores materias	29/05/2017 - 16/06/2017
Aprobación Guías Docentes	coordinadora titulación	XC 29/06/2016
Elaboración cursos virtuais Moodle	coordinadores materias	03/07/2017 en adiante
Revisión cursos virtuais Moodle	coordinadora titulación	01/09/2018 en adiante
Reunións estudiantes	equipo decanal	ao longo do curso
Aprobación informe coordinación	comisión calidad	pendente 09/2017
Aprobación informe coordinación	equipo decanal	pendente 09/2017

3.2. ACCIÓNS E REUNIÓNS DE COORDINACIÓN

1. ACCIÓNS DE COORDINACIÓN DESENVOLVIDAS POLO EQUIPO DECANAL

- Reunións da decana cos representantes do alumnado do grao para recoller as súas susxestións, queixas e parabéns. A coordinadora da titulación foi invitada a asistir a aquelas reunións nas que se trataron temas que afectaban á docencia e atención personalizada.
 - Reunións cos representantes da delegación de alumnado e delegados de curso: 28/09/2016, 19/10/2016, 13/02/2017 e 15/05/2017.
 - Reunión co alumnado non presencial: 19/10/2016 e 29/03/2017.
- 14/06/2017: Reunións do equipo decanal co profesorado para coordinar os horarios e as actividades de materias organizadas polo centro.

2. ACCIÓN DE MELLORA DERIVADAS DAS QUEIXAS E PETICIÓN DO ALUMNADO

- 17/03/2017: Na reunión co alumnado semipresencial os seus representantes presentaron queixas sobre os contidos dos cursos moodle e o desenvolvemento da docencia de algunas materias.
En resposta ás súas peticións a coordinadora de grao (M^a Beatriz Vaquero Díaz) redactou unha guía sobre a estrutura e contidos básicos que deben ter os cursos moodle que se detallan a continuación:

PRINCIPIOS BÁSICOS

A atención ao alumnado semipresencial depende do profesorado e non dos seus compañeiros presenciais.

En ningún caso poden ser tratados como estudiantes de segunda que non veñen a clase porque non queren ou porque non lles interesa a materia.

Os apuntamentos xerados nas aulas non son unha opción docente que o profesorado poida recomendar.

Dende principio de curso as materias Moodle deben estar completas e, salvo excepcións momentáneas para actualizalas, abertas para que o alumnado poida utilizar os materiais que conteñen.

Todos os contidos aos que o alumnado presencial accede a través das aulas, deben ofrecerse aos non presenciais nalgún destes formatos:

- Presentacións Power-Point utilizadas en clase ou creadas específicamente
- Gravacións e-Meeting ou UVigo-TV
- Ficheiros de texto

ESTRUTURA DA MATERIA EN MOODLE

Actividades introductorias

Temarios

Traballos

Tarefas

Exames (parciais - finais):

- materia que entra
- probas que inclúen

Porcentaxes de avaliación que vai recibir cada proba (vide guía docente)

Cronograma

Planificación da materia con especial atención ás tarefas, exercicios e exames

Unidades temáticas:

Teoría: materiais necesarios para estudar aos contidos teóricos máis aló da bibliografía xeral:

- PowerPoint utilizado en clase
- Bibliografía específica (un capítulo, algunas páginas dun libro, un artigo)
- Materiais creados polo profesorado (pdf, libro moodle...)
- Gravacións e-Meeting, UVigo-TV

Tarefas: recensións, comentarios de texto ou imaxes, exercicios, entrega traballos, etc. Deben permitir preparar as probas incluídas nos exames para o cal é imprescindible que se corrixe. As opcións para a súa corrección son:

- Corrección individual para os exercicios de cada alumnado (preferible)
- Autocorrección: entrégase o resultado completo ao alumnado, escrito ou gravado (enlace a gravación e-Meeting)

Cuestionarios: permiten o estudo, a realización de probas e a súa autocorrección sen presencia do profesorado (boa opción para cualificar a participación activa)

➤ 30/03/2017: aprobación da guía na Comisión de Calidade.

3. REUNIÓNS DA COORDINADORA DO TÍTULO CO PROFESORADO DA TITULACIÓN

- 14/06/2017: Reunión da coordinadora do título co profesorado das materias para tratar accións de elaboración de guías docentes e de mellora da docencia semipresencial do grao para o curso 2017/2018 (Anexo 1).
- 02/02/2017 – 08/06/2017: A coordinadora mantivo reunións formativas e de orientación con profesorado do grao co fin de mellorar a docencia semipresencial sobre: cursos virtuais Moodle e aulas e-Meeting (Anexo 2)

4. REUNIÓNS DOS RESPONSABLES DE COORDINACIÓN DA MATERIA CO PROFESORADO QUE AS IMPARTE

- 13/09/2016, 15/12/2016, 17/01/2011, 16/05/2017, 06/06/2017, 13/06/2017:
Reunións da profesora Elena de Uña Álvarez (coordinadora) co profesor Miguel Ángel Álvarez Vázquez, para planificación das materias e actividades da área de Xeografía.

(Anexo 3)

3.3. REVISIÓN GUÍAS DOCENTES [DOCNET]

- **18/05/2017 – 26/05/2017:** Primeira revisión da coordinadora da titulación das guías docentes do Grao en Xeografía e Historia do curso 2017/2018. Solicitouse o emborcado das materias de 4º curso do plan novo (2014) dende as súas equivalentes do plan vello (2009-2017). Revisada a adecuación das competencias e resultados da aprendizaxe á memoria da titulación, procedeuse ao bloqueo deses dous apartados.
- **26/05/2017:** Correo da coordinadora da titulación (M^a Beatriz Vaquero Díaz) a todo o profesorado do Grao en Xeografía e Historia, coas instruccións para a revisión das guías docentes. Xunta o correo enviáronse tres documentos de traballo (Anexo 4):
- DocNet Instruccións
 - Cadro de materias grao: bloques de materias e materias individuais
 - Fichas de traballo da materias: competencias, resultados de aprendizaxe, actividades formativas e sistemas de avaliación
- **29/05/2017 – 16/06/2017:** Revisión e modificación das guías docentes do Grao en Xeografía e Historia do curso 2017/2018 polo profesorado.
- **19/06/2017 – 27/06/2017:** Segunda revisión da coordinadora da titulación das guías docentes do Grao en Xeografía e Historia do curso 2017/2018, na que se realizou a comunicación e subsanación de errores mediante reunións e correos electrónicos co profesorado.
- **29/06/2017:** Aprobación en Xunta de Centro das guías docentes do Grao en Xeografía e Historia do curso 2017/2018.

3.5. SESIÓNES FORMATIVAS

- **23/11/2016-24/11/2016:** Realizáronse catro sesións para a formación en servizos de UvigoTV para a docencia:

<http://tv.campusdomar.es/series/585172f21f56a8455b3635bf>

3.5. ACCIÓNS DE MELLORA

- **26/06/2017-06/07/2017:** Revisión dos cursos virtuais Moodle das materias do Grao en Xeografía e Historia do plan 2014 e subsidiariamente do plan 2009 sen docencia pero con derecho a exame (Anexo 5).
- **2016/2017:** iniciouse en colaboración coa UvigoTV un programa de gravación das aulas das materias do Grao.

IV. CONCLUSIÓN

Os traballos de coordinación do curso 2016/2017 centráronse na mellora da docencia non presencial, profundizando nas liñas de traballo iniciadas no curso pasado, sobre todo no relativo ás disfuncións que apareceron na atención ao alumnado semipresencial nalgúnsas materias.

Problemas que, denunciados polos estudiantes, deron lugar á elaboración dunha guía sobre a estrutura e contidos básicos que deben ter os cursos moodle para satisfacer as necesidades docentes do alumnado que non pode asistir ás aulas. Discutida e aprobada na Comisión de Calidade a guía foi posteriormente tratada nas sesións de traballo sobre as guías docentes e os cursos moodle co fin de que o profesorado incorporara as súas directrices á elaboración das materias que imparte.

Moito mellor resultado tivo a unificación nun só curso moodle das materias idénticas dos dous plans de estudo do Grao en Xeografía e Historia, que permitiu que o alumnado de ambas materias se inscribise nun único curso.

Respecto ás aulas virtuais e-Meeting e pese aos ofrecementos de tutorías online que realizou o profesorado, o nivel de participación do alumnado foi en xeral moi baixo, polo que no próximo curso haberá que traballar na mellora dos índices de utilización deste recurso.

Por último, durante o mes de novembro de 2016 persoal da UvigoTV impartiu un curso de formación para a gravación da docencia, a partir do cal habilitou a aula 2.1 que foi utilizada durante o segundo cuatrimestre para iniciar a gravación das materias da titulación. Durante a programación do curso 2017/2018 planificouse a gravación de novas aulas que faciliten a aprendizaxe do alumnado, en especial do semi-presencial.

V. ANEXOS

Anexo 1: Reunión coordinación de grao co profesorado da titulación



Anexo_1_Reunion_Coordinacion_Grao

Anexo 2: Reunións da coordinadora de titulación co profesorado das materias



Anexo_2_Reunions_coord_titul_profeso

Anexo 3: Partes de reunións de coordinación de materias



Anexo_3_Reunion_coord_materias_Xeog

Anexo 4: DocNet Instruccíons / Cadro materias grao / Fichas traballo materias (correo)



Anexo_4-1_DocNet_instruccions_2017_20



Anexo_4-2_DocNet_Cadro_materias_201



Anexo_4-3_DocNet_correo_materiais_26

Data: 19 de xullo de 2017

Responsable do título: M^a Beatriz Vaquero Díaz

Asdo.: M^a Beatriz Vaquero Díaz

ANEXO 1

Reunión coordinación de grao co
profesorado da titulación

REUNIÓN COORDINACIÓN GRAO EN XEOGRAFÍA E HISTORIA

O vindeiro mércores, día **14 de xuño** de 2017, convócase ás **12:00** h. na Sala de Profesores do Edificio Facultades ao profesorado do grao que impartirá docencia no curso 2017/2018.

COA SEGUINTE ORDE DO DÍA:

- 1.- Resolución de dúbidas sobre as guías docentes (DocNet)
- 2.- Normativa cursos Moodle (*vide* documento *Docencia semipresencial – Moodle*)
- 3.- Rolda de intervencións.

Ourense, 8 de xuño de 2017

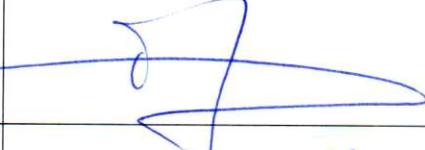
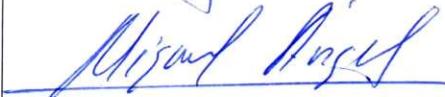
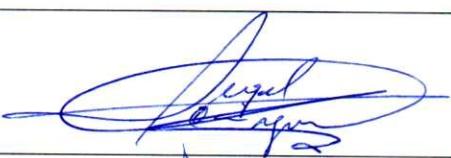
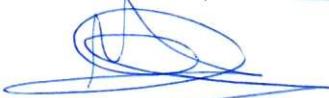
A Coordinadora do Grao:



Asdo.: M^a Beatriz Vaquero Díaz

REUNIÓN COORDINACIÓN 14/06/2017
GRAO EN XEOGRAFÍA E HISTORIA
(DOCNET//MOODLE)

ASISTENTES

NOME	SINATURA
Yolanda Barrosoñel	
Fernan Pérez Loaide	
Francisco Pérez Melero	
Miguel Ángel Álvarez Vázquez	
Elena De la Torre Alvarez	
Beatriz Comendador	
ANTONIO PRÍZAGO GÓMEZ	
ÁNGEL DOMINGUEZ López	
ALBERTO VALÍN Fdez	
MARIAS JOSE FARIÑA BUSTO	

Iria Souto Castro



CARLOS A. PATIÑO ROMAÑO



GRAO EN XEOGRAFÍA E HISTORIA

PRINCIPIOS BÁSICOS DA MODALIDADE SEMIPRESENCIAL

A non asistencia as aulas está previamente xustificada e constitúe, a maioría das veces, a razón da súa vinculación co noso grao; polo tanto, en ningún caso poden ser tratados como estudiantes de segunda, nin presuponer que elo responde a unha opción persoal ou a unha falta de interese da materia.

A atención e o subministro do material docente ao alumnado semipresencial depende do profesorado e non dos seus compañeiros presenciais. Polo tanto o profesorado non pode recomendar como opción para obter o material docente os apuntamentos do estudiantado presencial.

Dende principio de curso as materias Moodle deben estar completas e, salvo excepcións momentáneas para actualizalas, abertas para que o alumnado poida utilizar os materiais que conteñen.

Todos os contidos aos que o alumnado presencial accede a través das aulas, deben ofrecerse aos non presenciais nalgún destes formatos:

- Presentacións Power-Point utilizadas en clase ou creadas específicamente
- Gravacións e-Meeting ou UVigo-TV
- Ficheiros de texto

ESTRUCTURA RECOMENDADA PARA A MATERIA EN MOODLE

Actividades introductorias

Temarios

Traballos

Tarefas

Exames (parciais – finais):

- materia que entra
- probas que inclúen

Porcentaxes de avaliación que vai recibir cada proba (vide guía docente)

Recoméndase subir un modelo de exame, xa que habitualmente se explica na aula con detalle. Se houbese algúna proba a resolver, tamén sería útil amosar a súa resolución.

Cronograma

Planificación da materia con especial atención ás tarefas, exercicios e exames. Sempre debe especificarse se hai diferencias entre as modalidades

Unidades temáticas:

Teoría: materiais necesarios para estudar aos contidos teóricos más aló da bibliografía xeral

- PowerPoint utilizado en clase
- Bibliografía o máis específica posible (un capítulo, algunas páxinas dun libro, un artigo)
- Materiais creados polo profesorado (pdf, libro moodle...)
- Gravacións en e-Meeting ou en UVigo-TV (xa temos a aula 2.1 acondicionada para elo)

Tarefas: recensións, comentarios de texto ou imaxes, exercicios, entrega traballos, etc.

Deben permitir preparar as probas incluídas nos exames para o cal é imprescindible que se corrixe. As opcións para a súa corrección son:

- Corrección individual para os exercicios de cada alumnado (preferible)
- Autocorrección: entrégase o exercicio resolto completo, escrito ou gravado (enlace a gravación e-Meeting)

Cuestionarios: permiten o estudo, a realización de probas e a súa autocorrección sen presencia do profesorado (boa opción para cualificar a participación activa)

ANEXO 2

Reunións da coordinadora de titulación
co profesorado das materias

MODELO PARTE DE REUNIÓN FORMATIVA COORDINACIÓN – PROFESORADO

UniversidadeVigo	PROCEDIMENTO PARA O SEGUIMENTO E O CONTROL DA COORDINACIÓN	Facultade de Historia	CURSO ACADÉMICO: 2016/2017
------------------	---	-----------------------	--------------------------------------

COORDINADORA DO GRAO EN XEOGRAFÍA E HISTORIA: **M^a Beatriz Vaquero Díaz**

REUNIÓN (DATA-HORA)	PROFESORES	TEMÁTICA DA REUNIÓN
02/02/2017 10:00 h.	<i>Antonio Paredes</i> <i>J. M. Rosas</i> <i>M. Vaquero</i>	Traballo sobre plataformas Eduinc e e-Meeting.
15/02/2017 12:00 h.	<i>Carlos Patiño</i>	Traballo sobre plataformas Eduinc.
08/06/2017 12:00 h.	<i>Silvia Rodríguez</i>	Moodle: grabación, cuestionario, participación activa. DocNET.

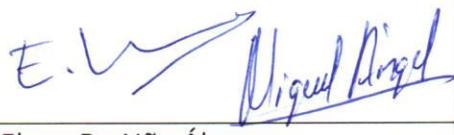
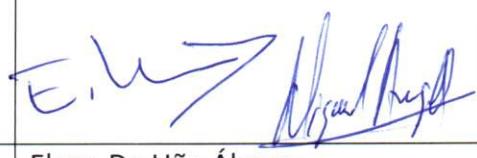
ANEXO 3

Partes de reuniones de coordinación de materias

MODELO PARTE DE REUNIÓN COORDINACIÓN MATERIA— PROFESORADO MATERIA

Universidade de Vigo	PROCEDIMENTO PARA O SEGUIMENTO E O CONTROL DA COORDINACIÓN	Facultade de Historia	CURSO ACADÉMICO: 2016/2017
----------------------	---	-----------------------	--------------------------------------

COORDINADOR/A DA MATERIA:

REUNIÓN (DATA-HORA)	PROFESORES	TEMÁTICA DA REUNIÓN
2016-09-13 (16 hs)	Elena De Uña Álvarez Miguel Ángel Álvarez Vázquez 	Planificación Cuatrimestre 1
2016-12-15 (16 hs)	Elena De Uña Álvarez Miguel Ángel Álvarez Vázquez 	Revisión Cuatrimestre 1
2017-01-17 (16 hs)	Elena De Uña Álvarez Miguel Ángel Álvarez Vázquez 	Planificación Cuatrimestre 2
2017-05-16 (16 hs)	Elena De Uña Álvarez Miguel Ángel Álvarez Vázquez 	Revisión Cuatrimestre 2
2017-06-06 (16 hs)	Elena De Uña Álvarez Miguel Ángel Álvarez Vázquez 	Docnet 2017-2018
2017-06-13 (16 hs)	Elena De Uña Álvarez Miguel Ángel Álvarez Vázquez 	Planificación 2017-2018

ANEXO 4

DocNet Instruccións
Cadro materias grao
Fichas traballo materias (correo)

GRAO XEOGRAFÍA E HISTORIA

NOVIDADES DOCNET 2017/2018:

BIBLIOGRAFÍA

Nas guías docentes do próximo curso debedes **utilizar o editor** para **introducir** cada referencia bibliográfica.

Esta é a **última vez que aparecerá o cadro de texto** e poderemos aproveitá-lo para copiar e pegar as referências no editor.

Se marcades a referencia como **básica** (á dereita) a biblioteca mercará a obra e a enlazará no catálogo coa materia e co profesorado que a incluíu.

Bibliografía						
Autor/a	Título	Num.Edición	Editorial	Año Publicación	Publicado en	Tipo recurso
		Número edición (1 ^a , 2 ^a ...)			Libros: lugar de edición Artigos: título e volume da revista Recursos web: URL	<input checked="" type="checkbox"/> Artigo <input type="checkbox"/> Artigo <input type="checkbox"/> Base de datos <input type="checkbox"/> Catálogo <input type="checkbox"/> Diccionario <input type="checkbox"/> Docum. de trabajo <input type="checkbox"/> Enciclopedia <input type="checkbox"/> Libro <input type="checkbox"/> Norma/patente <input type="checkbox"/> Outro <input type="checkbox"/> Portal temático <input type="checkbox"/> Prensa <input type="checkbox"/> Publicación oficial <input type="checkbox"/> Recurso audiovisual <input type="checkbox"/> Recurso electrónico <input type="checkbox"/> Revista <input type="checkbox"/> Tese

LINGUA

Se ao revisar as guías **cambiades** algún texto **nun dos idiomas**, lembra de que **debedes cambialo tamén no outro**.

galego	publicado	castellano	non publicado	english	non publicado
DATOS IDENTIFICATIVOS					
Materia	Paleografía				
Titulación	Grao en Xeografía e Historia				
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre	
	6	OB	2	1c	
Lingua impartición		<input type="button" value="Seleccióna"/>	<input type="button" value="+"/>		
		<input type="button" value="Castelán"/>	<input type="button" value="-"/>		
		<input type="button" value="Galego"/>	<input type="button" value="-"/>		

COMPETENCIAS | RESULTADOS DE APRENDIZAXE

Tanto o apartado de **competencias** como o de **resultados de aprendizaxe** aparecerán con **bloqueados**.

Se queredes ou necesitades cambiar algún deles, comunicádemos e analizaremos se é posible.

galego	publicado	castellano	non publicado	english	non publicado					
DATOS IDENTIFICATIVOS										
Materia	Paleografía			Código	002G251V01305					
Titulación	Grao en Xeografía e Historia									
Descriptores	Cr.totais 6	Cr.Teoría 6	Cr.Prácticos 0	Carácter OB	Curso 2					
				Cuadrimestre 1c						
Paso 1: Competencias	Paso 2: Resultados de aprendizaxe			Paso 3: Contidos						
Paso 4: Planificación docente	Paso 5: Metodoloxía docente			Paso 6: Atención personalizada						
Paso 7: Avalación	Paso 8: Bibliografía, Fontes de información			Paso 9: Recomendacións						
Paso 10: Enviar guía docente ao coordinador da titulación										
<input type="button" value="?"/> Consigna	<input type="button" value="?"/> Axuda	<input type="button" value="Consultas"/>								
Resultados de aprendizaxe (Bloqueados)										
Análise e valoración dos conceptos aprendidos a partir do uso de fontes e das interpretacións historiográficas										
<input type="button" value="CB"/> <input type="button" value="CG"/> <input type="button" value="CE"/> <input type="button" value="CT"/> <input type="button" value="CG3"/> <input type="button" value="CE17"/> <input type="button" value="CT1"/> <input type="button" value="CT2"/> <input type="button" value="CT5"/> <input type="button" value="CT7"/>										

PLANIFICACIÓN E AVALIACIÓN

Se queredes cambiar a planificación e/ou a avaliação **consultade as horas e porcentaxes** de cualificación asignadas ás actividades formativas e aos sistemas de avaliação na memoria, que vos envío **ao final da ficha** de cada bloque de materias:

ACTIVIDADES FORMATIVAS	HORAS	PRESENCIALIDADE
Sesiós teóricas	15	10
Actividades dirixidas	25	10
Titorías e avaliación	10	6
Traballo autónomo do alumno	100	0

SISTEMAS DE AVALIACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Probas de desenvolvemento	0	40
Traballos	0	50
Participación activa	0	10

ATENCIÓN PERSONALIZADA

Igual que no curso pasado **cada metodoloxía docente** á que lle adxudiques “Atención personalizada” terá un **espazo propio** para describir en que consistirá.

Sería deseable que inclúrades nesas descripcións os **recursos** que ides utilizar para atender ao alumnado. Lembrade que, ademais de **FaiTic**, contamos cun **aula e-meeting persoal** para atender ao alumnado non presencial.

Na captura de pantalla que vos inclúo tendes un posible exemplo de como incluir os distintos tipos de atención personalizada.

Paso 1: Competencias	Paso 2: Resultados de aprendizaxe	Paso 3: Contidos
Paso 4: Planificación docente	Paso 5: Metodoloxía docente	Paso 6: Atención personalizada
Paso 7: Avaliación	Paso 8: Bibliografía. Fontes de información	Paso 9: Recomendacións
Paso 10: Enviar guía docente ao coordinador da titulación		

? Consigna
 ? Axuda
 Consultas

Metodoloxías	Descripción
 Seminarios	A atención personalizada consistirá na resolución de dúbidas e revisión dos materiais xerados polas actividades de lectura, transcripción, datación, edición e elaboración de índices. O seguimento realizarase a través dos seguintes recursos: TODO O ALUMNADO: Curso Virtual na plataforma de teledocencia Moodle (FaiTic, UVigo). ALUMNADO PRESENCIAL: seguimento na aula e no seminario de informática da facultade. ALUMNADO NON PRESENCIAL: aula e-meeting (enlace FaiTic).
 Tutoría en grupo	A atención personalizada consistirá na resolución de dúbidas sobre os contidos da materia, a metodoloxía utilizada para a realización dos exercicios e revisión das probas de avaliação escritas. O seguimento realizarase a través dos seguintes recursos: TODO O ALUMNADO: Curso Virtual na plataforma de teledocencia Moodle (FaiTic, UVigo). ALUMNADO PRESENCIAL: seguimento na aula e no seminario de informática da facultade. ALUMNADO NON PRESENCIAL: aula e-meeting (enlace FaiTic).

AVALIACIÓN

No menú de evaluación ao situar o **cursor sobre as competencias** aparece o texto para facilitar o manexo.

Neste apartado **sería aconsellable conservar**, na medida do posible, a **vinculación** que establecimos o curso pasado entre:

metodoloxías / resultados de aprendizaxe / competencias

Probas		Metodoloxías	Descripción	Cualificación	Competencias Avaliadas
	O alumnado deberá datar, rexestar e transcribir un documento manuscrito.	Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	Os resultados de aprendizaxe avaliados son: Participación en seminarios, previa realización de lecturas, sobre un tema concreto	50%	CB5 CG6 CE17 CE23 CT2 Capacidad de identificar e utilizar apropiadamente fontes de información para a investigación histórica CT14
	O alumnado deberá resolver e explicar exercicios sobre datación documental e desenvolvemento de abreviaturas realizados sobre fontes manuscritas.	Probas de resposta curta	Os resultados de aprendizaxe avaliados son: Análise e valoración dos conceptos aprendidos a partir do uso das fontes e interpretacións historiográficas.	40%	CG3 CE17 CT1 CT2 CT5 CT7

Lembrede que no **10%** da cualificación destinado no plan novo á **"Participación Activa"** debe **desaparecer calquera mención á presencialidade.**

Algunhas opcións para avaliar ese 10% serían as vinculadas ao **traballo autónomo do alumnado**, por exemplo:

	Resolución de problemas e/ou exercicios	Avaliación continua do traballo autónomo do alumnado, a través da realización e presentación de tarefas de búsqueda, normas de edición e elaboración de índices sobre fontes manuscritas.	10%	CB4 CG6 CE17 CE18 CT2 CT6 CT11 CT14
		Os resultados de aprendizaxe avaliados son: Elaboración e presentación oral e escrita de traballos monográficos individuais ou colectivos baseados en fontes e bibliografía específicas.		

OU:

	Probas de autoavaliación	Valoración do trabajo autónomo do alumnado mediante a realización de cuestionarios sobre os contidos da materia a través de Moodle.	10%	CB3 CB5 CG6 CE18 CE23 CT1 CT5 CT11
		Os resultados de aprendizaxe avaliados son: Dominio dos instrumentos de recompilación de información en Humanidades.		

MATERIAS DE 4º CURSO DO PLAN NOVO

Incluír en **Outros comentarios e avaliación de xullo** a seguinte cláusula referida á semipresencialidade:

Os estudantes que se acollan á modalidade semipresencial poderán seguir a materia a través do Curso Virtual na plataforma de teledocencia Moodle, da Universidade de Vigo, que permitirá o acceso aos materiais precisos para a adquisición das competencias e consecución dos resultados da aprendizaxe, tanto nos seus contidos teóricos como prácticos. Especificaranse as metodoloxías docentes, as actividades de avaliación, xunto co calendario de entrega (presencial ou remota) que quedará claramente establecido. As actividades que requirán presencialidade serán substituídas por outras que permitan acceder á mesma porcentaxe da nota. O seguimento individualizado da participación do alumno a través das TIC farase a partir das ferramentas propias da plataforma (participación, estatísticas de acceso, realización de probas ou exercicios en liña, etc.).

O estudiante deberá cumplir os requisitos mínimos de presencialidade necesarios para a avaliación continua. Así mesmo deberá acudir ás probas que o/s docente/s disponan como imprescindibles.

Todos os estudiantes matriculados na materia teñen dereito a realizar os exames finais (Artigo 12 do Regulamento de Estudantes da Universidade de Vigo). Aqueles alumnos que non poidan acollerse á avaliación continua, serán avaliados dos contidos do programa da materia mediante ...

[por exemplo: mediante unha proba escrita que suporá o 70% da nota final, e un traballo obligatorio que representará o 30% desta.]

GRAO EN XEOGRAFÍA E HISTORIA – CURSO 2017/2018

BLOQUE MATERIAS	MATERIAS INDIVIDUAIS
01.-Formación básica en Historia	Metodoloxía da Historia Introdución á Historiografía Introdución á Etnoloxía Teoría e método da Arqueoloxía
02.-Formación básica en Xeografía	Espazos e Sociedades Fundamentos de Xeografía Física Fundamentos de Xeografía Humana
03.-Formación básica en Historia da Arte	Arte Clásica Linguaxes e Técnicas Artísticas
04.-Fontes Información Humanidades	Fontes de Información en Humanidades
05.-Inglés para Humanidades	Inglés para Humanidades
06.-Historia Universal	Prehistoria Universal Historia Antiga Universal Historia Medieval Universal Historia Moderna Universal Historia Contemporánea Universal Mundo Actual
07.-Historia da Arte	Historia da Arte Medieval Historia da Arte Moderna Historia da Arte Contemporánea
08.-Historia de América	Historia de América Precolombina e Colonial Historia de América Contemporánea
09.-Historia de España	Historia Contemporánea de España Historia Moderna de España Historia Medieval da Península Ibérica Historia Antiga da Península Ibérica Prehistoria Medieval da Península Ibérica
10.-Formación instrumental en Xeografía	Sistemas de representación xeográfica Xeografía aplicada: territorio e paisaxe
11.-Disciplinas intrumentais da Historia	Paleografía Arqueoloxía Aplicada Diplomática e Arquivística
12.-Ampliación temática da Historia	Mentalidade, identidade e cambio social Historia das relixións Historia do poder e das institucións
13.-Historia e territorio propios	Prehistoria do Noroeste da Península Ibérica Historia Antiga do Noroeste da Península Ibérica Historia Medieval de Galicia Historia Moderna de Galicia Historia Contemporánea de Galicia Historia da Arte de Galicia Xeografía de Galicia
14.-Lingua e Cultura Clásica	Introdución á Lingua e Literatura Latinas
15.-Prácticas	Prácticas
16.- Traballo Fin Grao	Traballo Fin Grao

Beatriz Vaquero

De: Bea Vaquero <mdiaz@uvigo.es>
Enviado el: venres 26 maio 2017 18:07
Para: Elena de Uña; Ladislao Castro (castro@uvigo.es); Ángel Domínguez López; Beatriz Figueroa Revilla; Victoria Fernández Carballo-Calero; Carlos Sixirei (sixirei@uvigo.es); Carlos Patiño Romarís; Alberto Valín Fernández; 'fermin@uvigo.es'; Susana Reboreda Morillo (rmorillo@uvigo.es); 'Iria Souto Castro'; Francisco J. Pérez Rdz. (fjperez@uvigo.es); Beatriz Vaquero; Antonio Presedo; María López (marial@uvigo.es); Jesús de Juana (jjuana@uvigo.es); Yolanda Barriocanal; Rosa Brañas; Miguel Ángel Álvarez Vázquez; 'MARIA JOSE FARIÑA BUSTO'; Julio Prada; 'Beatriz Comendador'; 'Adolfo Fdez Fdez'; 'Patricia Valle'
Asunto: DOCNET 2017/2018
Datos adjuntos: Parte_reunions_coord_materias_2016_2017.docx; cambios DOCNET 2017-2018.pdf; DocNet_instruccions_2017_2018.pdf; Cadro_materias_2017_2018.docx; 13 _DocNet_Coñecemento_Historia_teritorio_propio.docx; 01 _DocNet_Formacion_Basica_Historia.docx; 02 _DocNet_Formacion_Basica_Xeografia.docx; 03 _DocNet_Formacion_Basica_Historia_Arte.docx; 04 _DocNet_Fontes_Informacion_Humanidades.docx; 05 _DocNet_Ingles_para_Humanidades.docx; 06_DocNet_Historia_Universal.docx; 07 _DocNet_Historia_Arte.docx; 08_DocNet_Historia_America.docx; 09 _DocNet_Historia_España.docx; 10 _DocNet_Formacion_Instrumental_Xeografia.docx; 11 _DocNet_Disiplinas_Instrumentais_Historia.docx; 12 _DocNet_Ampliacion_Tematica_Historia.docx; 16_DocNet_TFG.docx; 15 _DocNet_Practicas.docx

Ola a tod@s:

Xa podes entras na aplicación DocNet para cubrir as guías docentes do próximo curso. O prazo para que realices a **revisión das vosas materias** é do **29/05/2017** ao **16/06/2017**.

Aproveitando a convocatoria sobre horarios e actividades docentes que realizará o centro, teremos unha reunión para poñer en común dúbidas, achádegos e ansiedades varias.

Este ano o único cambio obligatorio nas guías está relacionado co apartado **8**.

Bibliografía: fontes de información (*vide Cambios Docnet 2017/2018*).

Por último, se ao revisar as guías **cambiades** algún texto **nun dos dous idiomas** nos que están redactadas (galego e castelán), lembra que **debedes cambialo tamén no outro**.

Documentación básica:

- **DocNet instruccións 2017-2018:** inclúe instruccións sobre as novedades e recordatorios sobre outros apartados.
- Formulario de **reunións de área** para elaboración das guías docentes (deixar no meu casilleiro ou enviar escaneadas por correo electrónico).

Documentación complementaria:

- **Cadro de materias:** relación de materias e o bloque ao que pertecen para facilitarvos a localización das que imparte cada un de vós.
- **Materias:** materias agrupadas en bloques segundo a memoria da titulación, cos resultados de aprendizaxe, as competencias e o cadro coas actividades formativas e porcentaxes de cualificación da memoria do grao.

Saúdos e ánimo, Bea Vaquero